

Survival Spanish

Autora: Bertha Díaz de la Vega M.



Encuentra más contenido para aprender español aquí:

<https://www.librosvivalatinoamerica.com>

No se permite la reproducción total o parcial de este libro, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio, sea este electrónico, mecánico, por fotocopia, por grabación u otros métodos, sin el permiso previo o por escrito de la autora. La infracción de los derechos mencionados puede ser consecutiva de delito contra la propiedad intelectual (arts. 270 y siguientes del código penal).

Survival Spanish

Libro del estudiante

© 2025

Autora: Bertha Díaz de la Vega M.

Editora: Bertha Díaz de la Vega M.

Diseñadores: Raquel Acuña

Ricardo Chavez

Diagramadores: Raquel Acuña

Ricardo Chavez

Derechos reservados

© 2025, Bertha Díaz de la Vega M.

CONTÁCTENOS

+51 903 072 854

Lima, Perú - Mayo, 2025



Prologue

Hello and welcome to this adventure of learning Spanish.

If you are reading these lines, it is because you have decided to take an important step: to dive into the fascinating world of the Spanish language. It doesn't matter if you barely know how to say "hello" or if you already have a few words under your belt, this book has been created with you in mind.

Learning a new language may seem like a challenge, but here you'll find a different approach. We move away from traditional manuals full of complicated grammar rules and invite you to discover Spanish in a fun and practical way. Because, in the end, what better way to learn a language than by using it in real situations?

In these pages, you will find essential vocabulary, everyday expressions and useful phrases that will open the door to authentic conversations, whether you are traveling in a Spanish-speaking country, meeting new people, or simply enjoying a good dinner in a Latin restaurant. Our goal is for you to feel confident communicating and enjoy the process.

Each chapter is designed to take you step by step, from the basics to more complex situations, all in a clear and friendly way. We want you to feel like you have a partner by your side on every page, helping you find the right words at the right time.

So, get ready to expand your horizons, open your mind to new experiences and, above all, have fun while you learn! This book is your guide to discover Spanish in an easy, enjoyable and accessible way. Because learning a new language doesn't have to be boring, but quite the opposite: a gateway to a world full of opportunities and new friendships.

Welcome to the journey, let's talk in Spanish together!

With love and enthusiasm,

Bertha D.

ÍNDICE

1

Preséndonos

- Presentaciones personales
- Saludos y despedidas
- Palabras y expresiones útiles
- Nacionalidades
- Profesiones
- Lugares de trabajo
- Números, días y meses
- Animales, colores y deportes



p. 7

2

A la hora de comer

- En el restaurante
- En el café
- En el supermercado



p. 17

3

Conociendo la ciudad

- En el transporte público
- Preguntar y dar direcciones

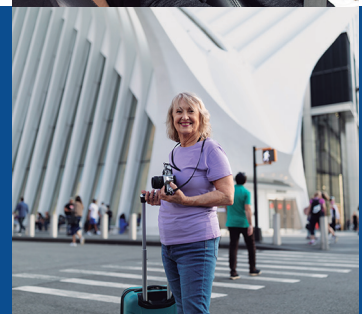


p. 27

4

Al viajar

- En el aeropuerto
- Hoteles y alojamientos
- Servicios en un hotel



p. 37

5

Haciendo amigos

- Participar en conversaciones informales
- Hacer amigos en diferentes situaciones sociales o culturales
- Actividades al aire libre



p. 47

6

Salud y emergencias

- El cuerpo humano
- Pedir ayuda en casos de emergencia
- Describir síntomas y problemas de salud
- Comunicarse con médicos y farmacias
- Enfermedades y malestares



p. 57

7

Trámites y servicios

- Abrir una cuenta bancaria
- Gestionar contratos de alquiler y servicios públicos
- Manejar trámites administrativos
- Enviar y recibir correos y paquetes



p. 67

8

Países, costumbres y tradiciones de Latinoamérica

- Tradiciones y costumbres locales



p. 77

Presentándonos

CONTENIDO

- Presentaciones personales
- Saludos y despedidas
- Palabras y expresiones útiles
- Nacionalidades
- Profesiones
- Lugares de trabajo
- Números, días y meses
- Animales, colores y deportes

1

UNIDAD



TODO SOBRE MÍ



Mi nombre es:

Mi cumpleaños es:

Mis padres son:

Vivo en:

LO QUE MÁS ME GUSTA

COMIDA:

CIUDAD:

ANIMAL:

DEPORTE:

ACTOR:

MIS COLORES FAVORITOS

TRABAJO EN:

MI MEJOR AMIGO/A ES:

DURANTE LAS VACACIONES VIAJO A:

LA GENTE DICE QUE SOY...









EN MI TIEMPO LIBRE REALIZO:

¿CÓMO ME SIENTO?







1 Saludos y despedidas

1 Diálogo.

Sofía: Hola, yo soy Sofía. ¿Cuál es tu nombre?

Tania: Hola, mi nombre es Tania.

Sofía: ¿De dónde eres, Tania?

Tania: Soy de Portland, Estados Unidos. ¿Y tú?

Tania: Soy de Francia. Encantada de conocerte.

Sofía: Encantada de conocerte, también.



2 Expresiones útiles.



Saludos y despedidas

- | | |
|--|---|
| • Hola
Hello | • Chau
Bye |
| • Hola, ¿cómo estás?
Hello, how are you? | • Adiós
Good bye |
| • Buenos días
Good morning | • Nos vemos
See you |
| • Buenas tardes
Good afternoon | • Nos vemos más tarde
See you later |
| • Buenas noches
Good evening | • Hasta luego
See you later |
| • Hola, ¿qué tal?
Hi, what's up? | • Buenas noches
Good night |
| | • Hasta mañana
See you tomorrow |



3 Más expresiones útiles.

- **¿Qué día es hoy?**

What day is today?

- **Hoy es...**

Today is...

- **¡Que tengas un buen día!**

Have a good day!

- **Nos vemos mañana**

See you tomorrow

- **Mi casa es tu casa**

Make yourself at home



1

Palabras y expresiones útiles

4 Expresiones básicas.

Para agradecer:

- Gracias.
- Muchas gracias.
- Mil gracias.
- Te lo agradezco.

Para dar respuestas a agradecimientos:

- De nada.
- No hay de qué.
- A ti.
- Con gusto.

Para solicitar ayuda:

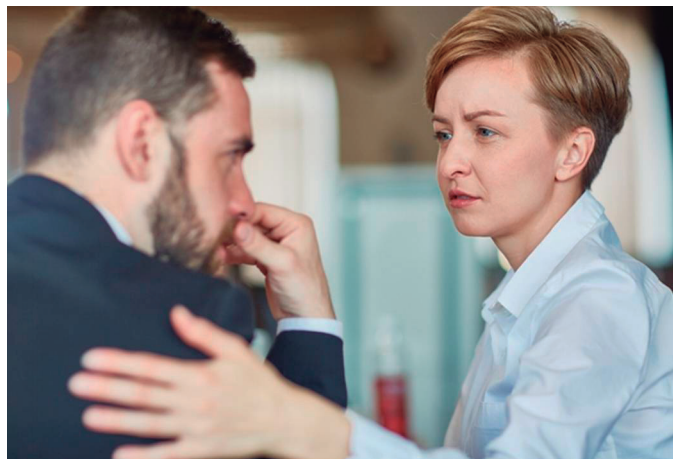
- Por favor.
- ¿Podrías...?
- ¿Me ayudas...?
- ¿Serías tan amable de...?

Para disculparse:

- Lo siento.
- Perdón.
- Disculpa.
- Disculpe.

Para dar respuestas a disculpas:

- No pasa nada.
- Está bien.
- No te preocupes.
- No hay problema.



5 Rueda de presentaciones.

Forma un círculo. Preséntate con tu compañero/a de la derecha usando frases como:

“Me llamo...”

“Soy de...”



“Tengo... años”

“Me gusta...”

“Estudio español
porque...”

6 El bingo de las presentaciones.

Instrucciones:

- Vas a recibir tarjetas de bingo con frases como "Tiene un perro", "Le gusta el chocolate", "Es de otro país", etc.
 - Camina por el salón preguntando a tus compañeros para completar tu tarjeta con nombres.
 - El primero en completar una línea o la tarjeta entera grita "¡Bingo!" y comparte lo que aprendió de los demás.
- Él/Ella tiene mascotas _____.
 - Él/Ella tiene un trabajo interesante _____.
 - Él/Ella sabe cantar _____.
 - Él/Ella es de mi mismo país _____.
 - Él/Ella es artista _____.
 - Él/Ella conoce Machu Picchu _____.
 - Él/Ella es casado/casada _____.
 - Él/Ella escala montañas _____.

**Revisa el anexo 1.*

7 Nuestro perfil en redes sociales. (¡En español!)

Crea un perfil imaginario para una red social, que incluya tu nombre, nacionalidad, pasatiempos y alguna información adicional como tu comida favorita o un lugar que has visitado o que te gustaría visitar. Después, puedes compartirlo en clase, como si fuera tu "publicación de presentación".

Sugerencia: puedes hacerlo como una cuenta de LinkedIn, incluyendo detalles profesionales.

1. Yo soy _____
2. Yo trabajo en _____
3. Yo estudio en _____
4. ...

**Revisa el anexo 2.*

8 Vocabulario: profesiones y ocupaciones.



Médico



Enfermero/a



Profesor/a



Abogado/a



Ingeniero/a



Arquitecto/a



Policía



Bombero/a



Electricista



Plomero/a



Carpintero/a



Mecánico



Chef/cocinero/a



Agricultor/a



Periodista



Vendedor/a

Agrega cuatro profesionales más.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

9 ¿Quiénes pueden trabajar en los siguientes lugares?

- | | |
|-----------------------|---|
| a. Oficina | () médicos, enfermeros, técnicos |
| b. Escuela | () cocineros, camareros |
| c. Hospital | () cajeros, reponedores |
| d. Restaurante | () carteros, personal de atención al cliente |
| e. Fábrica | () albañiles, electricistas, ingenieros |
| f. Supermercado | () contadores, secretarías |
| g. Construcción | () cajeros, asesores financieros |
| h. Bancos | () pilotos, auxiliares de vuelo |
| i. Aeropuerto | () profesores, personal administrativo |
| j. Oficina de correos | () entrenadores personales, recepcionista |
| k. Consultorio dental | () dentistas, higienistas dentales, ortodoncista |
| l. Gimnasio | () operarios de producción, técnicos |

10 Conversemos.

- ¿Cuál es tu nacionalidad?
Yo soy...
- ¿Cuántas nacionalidades tienes?
- ¿De qué nacionalidad es tu familia paterna?
- ¿De qué nacionalidad es tu familia materna?

Terminaciones para expresar la nacionalidad.

• Nacionalidades con terminación -o/-a:

mexicano/mexicana
colombiano/colombiana
argentino/argentina
italiano/italiana
chileno/chilena
brasileño/brasileña
peruano/peruana



• Nacionalidades con terminación -í:

marroquí (neutro)
iraní (neutro)
iraquí (neutro)
paquistaní (neutro)
catarí (neutro)

• Nacionalidades que terminan en -eño, -eña:

hondureño/hondureña
panameño/panameña
salvadoreño/salvadoreña



Recuerda que...



las nacionalidades se escriben con minúscula. Ejemplo:
Carmen es mexicana.



• Nacionalidades con terminación -ense

costarricense (neutro)
canadiense (neutro)
nicaragüense (neutro)
estadounidense (neutro)

• Nacionalidades con terminación -és/-esa:

francés/francesa
inglés/inglesa
portugués/portuguesa
japonés/japonesa
danés/danesa



• Nacionalidades con terminación diferente:

egipcio/egipcia
griego/griega
belga (neutro)
guatemalteco/guatemalteca
turco/turca

1

Números, días y meses

11 Diálogo.

Practica el siguiente diálogo entre una maestra de español y su estudiante.

Lucía: ¡Hola! ¿Cómo te llamas?

Jhon: Hola, me llamo John. ¿Tú eres mi maestra?

Lucía: Sí, me llamo Lucía. ¡Mucho gusto! ¿Tenemos clases hoy?

Jhon: Sí, hoy es jueves, ¿verdad?

Lucía: No, hoy es miércoles.

Jhon: ¿Hoy no es 17 de febrero?

Lucía: No, hoy es 16 de febrero.

Jhon: Lo siento, creo que me confundí de día.

Lucía: No hay problema. Si deseas puedes entrar a esta clase.

Jhon: ¿Es un nivel muy avanzado?

Lucía: No, es nivel A1. Estamos revisando los números.

Jhon: Perfecto, siempre me confundo con las decenas, centenas y millares.

Lucía: Pasa, eres bienvenido.

Jhon: Muchas gracias.

Lucía: De nada.



12 Números, días de la semana, meses del año, fechas, etc.

1 uno	21 veintiuno	50 cincuenta
2 dos	22 veintidós	60 sesenta
3 tres	23 veintitrés	70 setenta
4 cuatro	24 veinticuatro	80 ochenta
5 cinco	25 veinticinco	90 noventa
6 seis	26 veintiséis	100 cien
7 siete	27 veintisiete	101 ciento uno
8 ocho	28 veintiocho	200 doscientos
9 nueve	29 veintinueve	300 trescientos
10 diez	30 treinta	400 cuatrocientos
11 once	31 treinta y uno	500 quinientos
12 doce	32 treinta y dos	600 seiscientos
13 trece	33 treinta y tres	700 setecientos
14 catorce	34 treinta y cuatro	800 ochocientos
15 quince	35 treinta y cinco	900 novecientos
16 dieciséis	36 treinta y seis	1000 mil
17 diecisiete	37 treinta y siete	10 000 diez mil
18 dieciocho	38 treinta y ocho	100 000 cien mil
19 diecinueve	39 treinta y nueve	1 000 000 un millón
20 veinte	40 cuarenta	



Meses del año/Months of the year

- Enero - January
- Febrero - February
- Marzo - March
- Abril - April
- Mayo - May
- Junio - June
- Julio - July
- Agosto - August
- Septiembre - September
- Octubre - October
- Noviembre - November
- Diciembre - December

Recuerda que...



los meses se escriben con minúscula. Ejemplo:
El 15 de febrero nació Raquel.

Días de la semana/Days of the week

- Lunes - Monday
- Martes - Tuesday
- Miércoles - Wednesday
- Jueves - Thursday
- Viernes - Friday
- Sábado - Saturday
- Domingo - Sunday

Conversemos:

1. ¿Cuál es tu número de la buena suerte?
2. ¿Qué días trabajas/estudias?
3. ¿Cuál es tu número telefónico?
4. ¿Cuándo es tu cumpleaños?
5. ¿Qué día es hoy?
6. ¿En qué mes es tu cumpleaños?
7. ¿En qué mes tomas vacaciones?

13 Diálogo.

Practica el siguiente diálogo.

Margo: ¡Hola! Soy Margo. Y tú, ¿cómo te llamas?

Lincoln: Hola, Margo. Soy Lincoln. Encantado de conocerte.

Margo: Igualmente, Lincoln. ¿Tu camiseta es de algún equipo deportivo?

Lincoln: Sí, es del equipo de fútbol de mi colegio. Y a ti, ¿te gusta el fútbol?

Margo: Yo prefiero el baloncesto. ¿Cuáles son los colores de tu equipo de fútbol?

Lincoln: Los colores de mi equipo son el blanco con líneas negras. ¿Y los de tu equipo de baloncesto?

Margo: Son el rojo y el amarillo. Oye, ¿y tienen algún animal como mascota?

Lincoln: Sí, la mascota de nuestro equipo es el oso gris. ¿Te gustan los animales?

Margo: Sí, me encantan. ¡Los perros y los gatos son mis favoritos!

Alexa: ¡Hola, chicos! Soy Alexa. ¿De qué están hablando?

Margo: Hola, Alexa, estamos hablando de deportes, colores y animales. Y a ti, ¿qué deporte te gusta?

Alexa: Me gusta mucho nadar. Y mis colores favoritos son el violeta y el blanco.

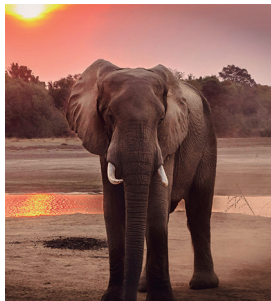
Lincoln: ¡Qué interesante! Este campamento parece genial para conocer gente nueva y aprender cosas divertidas.

Margo: Totalmente de acuerdo. ¡Espero que todos tengamos una semana increíble!



1 Animales, colores y deportes

14 Vocabulario: animales, colores y deportes.



Elefante



Tigre



Delfín



Águila



Canguro

Escribe tres nombres más de animales.

- _____
- _____
- _____



Rojo



Azul



Verde



Amarillo



Naranja



Celeste



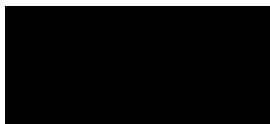
Rosado



Morado



Marrón



Negro

Escribe tres nombres más de colores.

- _____
- _____
- _____



Fútbol



Baloncesto



Tenis



Natación



Ciclismo

Escribe tres nombres más de deportes.

- _____
- _____
- _____

A la hora de comer

CONTENIDO

- En el restaurante
- En el café
- En el supermercado

2

UNIDAD



2 En el restaurante

1 Practica este diálogo en un restaurante, luego dinos si las expresiones son verdaderas (V) o falsas (F).

Mesera: Buenas tardes, ¿qué desea comer?

Cliente: Hola, me gustaría una ensalada, por favor.

Mesera: Perfecto, ¿y de beber?

Cliente: Un agua sin gas, por favor.

Mesera: Muy bien, ¿algo más?

Cliente: No, eso es todo, gracias.

Mesera: Entonces, una ensalada y un agua sin gas.

Cliente: Exactamente.

2 Responde si es verdadero (V) o falso (F).

- El cliente pide una ensalada y una gaseosa. ()
- La mesera pregunta qué desean beber. ()
- El cliente pide agua con gas. ()
- El cliente dice "gracias" al final. ()
- La mesera trae la comida inmediatamente. ()



3 Vocabulario: adjetivos que se pueden usar en un restaurante.



Bebida fría



Postre delicioso



Excelente comida



Mala comida



Ambiente agradable



Platillo exótico



Comida salada



Comida picante



Barato/Caro



Buena atención

4 Expresiones útiles.

Al ingresar

- **Buenos días, ¿hay alguna mesa disponible/libre?**
Good morning, are there any available/free tables?
- **Buenas noches, tenemos una mesa reservada a nombre de...**
Good evening, we have a table reserved for...

Al comer

- **¿Podría traerme el menú, por favor?**
Could you bring me the menu, please?
- **¡Buen provecho!**
Enjoy
- **¿Qué me recomienda?**
What do you recommend?
- **¿Podría traerme pan, por favor?**
Could you bring me some bread, please?
- **Me gustaría pedir...**
I would like to order...

Si hay problemas

- **Disculpe, esto no es lo que pedí.**
Sorry, this is not what I ordered.
- **¿Podría cambiarme este cubierto, por favor?**
Could you please change this cutlery for me?
- **¿Podría verificar este recibo? Creo que hay un error.**
Could you please check this bill? I think there is a mistake.
- **¿Podría calentarlo/cocinarlo más, por favor?**
Could you heat/cook it more, please?

Al pagar

- **¿Podría traerme la cuenta, por favor?**
Could you bring me the bill, please?
- **¿Puedo pagar con tarjeta de crédito?**
Can I pay with a credit card?
- **Quédese con el cambio.**
Keep the change.

5 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

quiero – pedido – menú – más – favor – beber

- Camarero: ¡Hola! Bienvenidos al restaurante “Sabores latinos”. ¿En qué puedo ayudarles?
- Cliente 1: Hola, queremos una mesa para dos, por _____.
- Camarero: Sí, claro. Por aquí, señores. Aquí tienen el _____.
- Cliente 1: Gracias. ¿Cuál es el plato del día?
- Camarero: El plato del día es pollo a la parrilla con ensalada.
- Cliente 1: Suena bien. Yo _____ el plato del día.
- Cliente 2: Yo quiero unas empanadas argentinas.
- Camarero: Buena elección. ¿Algo para _____?
- Cliente 1: Un agua mineral, por favor.
- Cliente 2: Para mí, una limonada.
- Camarero: Perfecto. ¿Algo _____?
- Cliente 1: No, eso es todo. Gracias.
- Camarero: Muy bien, en un momento les traigo su _____.



6 Vuelve a leer el diálogo anterior y responde verdadero (V) o falso (F).

1. El cliente pide una mesa para tres personas. ()
2. El plato del día es pollo a la parrilla con ensalada. ()
3. El cliente 2 pide una sopa de pollo. ()
4. El cliente 1 pide un refresco. ()
5. El camarero pregunta si quieren algo más para beber. ()

7 ¿Probable o improbable?

1. Brooke siempre hace una reserva en el Starbucks de su vecindario.
2. A Luis le gusta el pie de limón porque es dulce y ácido.
3. Mariela tiene hipertensión, por eso evita las comidas saladas.
4. Raquel pagó 275 dólares por una hamburguesa.
5. Mariela siempre pide vino blanco cuando come pescado.

Probable

Improbable

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

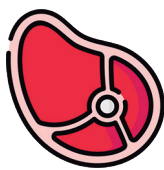
8 Vocabulario: bebidas y comidas.



Té



Agua



Carne



Cerveza



Arroz



Jugo



Ensalada



Pasta



Embutido



Frutas



Café



Postre



Pescado



Pollo



Refrescos



Panes



Vino



Pastel

9 Diálogo.

En el restaurante.

Cliente: Hola, ¿puedo ver el menú, por favor?

Camarero: Claro. Aquí lo tiene.

Cliente: Me gustaría pedir un plato de pasta y una ensalada, por favor.

Camarero: ¿Qué tipo de pasta le gustaría? ¿Y qué aderezo para la ensalada?

Cliente: Quisiera pasta con salsa de tomate y ensalada con aderezo de vinagreta.

Camarero: Perfecto. ¿Algo de beber?

Cliente: Sí. ¿Tienen agua mineral?

Camarero: Sí, tenemos agua mineral fría y al tiempo. ¿Cuál prefiere?

Cliente: Agua mineral fría, por favor.



10 Conversemos.

1. Usualmente, ¿qué pides en un restaurante?
2. ¿Qué tipo de bebida tomas con más frecuencia?
3. ¿Te gusta el agua fría o el agua al tiempo?
4. ¿Prefieres el agua con gas o sin gas?
5. ¿Eres alérgico a algún alimento? ¿A cuál?
6. ¿Cuál es tu ensalada favorita?



2 En el café

11 Vocabulario: en la cafetería.



Pastel



Café con leche



Capuchino



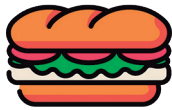
Té



Té helado



Refresco



Sánguche



Jugo de piña



Tostada



Croissant



Café solo



Chocolate caliente



Jugo de naranja



Galletas



Ensalada



Agua mineral



Empanadas



Yogur

12 Diálogo.

En el café.

Cliente: Buenos días, ¿qué opciones de café tienen?

Camarero: Tenemos espresso, americano, capuchino y latte.

Cliente: Me gustaría un capuchino, por favor.

Camarero: ¿Tamaño grande o pequeño?

Cliente: Tamaño grande, por favor. Y también quiero un croissant.

Camarero: ¿Algo más?

Cliente: No, eso es todo por ahora.



13 Conversemos.

1. ¿Te gusta el café?
2. ¿Cuántas tazas de café tomas al día?
3. ¿Tomas el café con azúcar y/o leche?
4. ¿Con qué frecuencia vas a un café en un mes?
5. ¿Prefieres comidas dulces o saladas?
6. Entre el café o un té de hierbas, ¿cuál prefieres?

14 Responde si es verdadero (V) o falso (F) según corresponda.

1. El café capuchino tiene leche. ()
2. El café americano es más fuerte que el espresso. ()
3. El agua es más barata que el café. ()
4. El croissant es un plato picante. ()
5. A todo el mundo le gusta el café. ()
6. El jugo es más saludable que el café. ()



15 Observa las siguientes imágenes. ¿Qué han pedido?



- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____



- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____



- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

16 Hablemos.

1. Cuando vas a un café, ¿qué pides usualmente?

2. Cuando vas a un café, ¿qué comida o bebida nunca pides?

3. ¿Con qué frecuencia vas a un café?

2 En el supermercado/En el mercado

17 ¿En qué zona del supermercado encuentras estos productos?

Frutas y verduras - Panadería - Lácteos - Higiene - Pastas
Pescados y mariscos - Carnes - Refrescos - Aves



1. plátano	chirimoya	piña	_____
2. leche descremada	leche agria	chocolate	_____
3. alitas	piernas	muslos	_____
4. ostras	cangrejos	ostión	_____
5. mantequilla	queso	crema agria	_____
6. apio	espinaca	lechuga	_____
7. soda	agua embotellada	soda dietética	_____
8. pan pita	pan	rollos	_____
9. cordero	cerdo	pavo	_____
10. jabón	champú	desodorante	_____
11. tallarines	macarroni	ravioles	_____
12. jugo	soda	leche	_____
13. manzana	uva	naranja	_____
14. pato	pavo	pollo	_____

18 ¿Qué comida es?

1. pollo	() embutido
2. agua mineral	() ave
3. avena	() licor
4. cheddar	() lácteo
5. cerveza	() verdura
6. atún	() cereal
7. langostino	() queso
8. plátano	() condimento
9. lechuga	() pan
10. cordero	() tubérculo
11. chorizo	() pescado
12. yogur	() marisco
13. coca cola	() agua
14. pita	() fruta
15. pimienta	() carne
16. papa	() soda

19 ¿Adónde deben ir?

Orienta a estas personas en el supermercado.

Quiero comprar helados.



¡Ve a la zona de verduras!

Quiero comprar salmón.



¡Ve a la zona de pescados!

Quiero comprar un kilo de brócoli.



¡Ve a la zona de refrescos!

Quiero comprar jugo de arándanos.



¡Ve a la zona de congelados!



20 ¿Cuál es la palabra correcta?

1. En la sección de aves encontramos la (gallina/trucha) a 10 dólares el kilo.
2. Para la cena de hoy, compré una pierna de (cordero/anticucho).
3. Anne es vegetariana. No come (carne/tofu).
4. Necesitas descongelar estos (pescados enlatados/vegetales congelados).
5. Siempre comemos pescado, especialmente (salmón/pavo).
6. Mi plato favorito de pastas es el (espagueti/cereal).
7. ¿Cuánta agua debería agregarle a esta (soda/leche en polvo)?
8. Cuando como (alitas/pollo), prefiero comer el muslo.
9. (El queso/el jugo de naranja) se encuentra usualmente en la sección de lácteos.
10. Quiero comprar pan (atún/pita), ¿dónde lo encuentro?



21 Expresiones útiles.

- **¿De dónde viene esto?**
Where does it come from?
- **¿Es un producto orgánico?**
Is this an organic product?
- **¿Cuál es la diferencia entre este y ese?**
What's the difference between this and that?
- **¿Cuánto cuesta el kilo de tomates?**
How much is a kilogram of tomatoes?
- **¿Cuánto es en total?**
What's the total price?
- **¿Hay otros sabores?**
Are there other flavors?
- **Quiero comprar esto, por favor.**
I would like to buy this one please.
- **¿Puedes empaquetarlo bien, por favor?**
Can you pack this well, please?

22 Diálogo.

En el supermercado.

- Clienta: Hola, ¿dónde puedo encontrar cereal?
- Empleado: Hola, el cereal está en el pasillo 7.
- Clienta: Gracias. ¿Y dónde están las pasas?
- Empleado: Las pasas están en el pasillo de los productos secos, justo al lado de las galletas.
- Clienta: Perfecto, ¿hay alguna oferta en los cereales?
- Empleado: Sí, hoy hay una oferta de 2x1 en ciertos tipos de cereales. Puedo mostrarle cuáles están incluidos, si desea.
- Clienta: Genial, me gustaría aprovechar esa oferta.
- Empleado: Mire, estos son. Son todos los productos Kelloggs.
- Clienta: Perfecto, los llevaré. ¿Dónde está la caja?
- Empleado: En la entrada de la tienda. ¿Necesita algo más?
- Clienta: No, eso es todo por hoy. Gracias por tu ayuda.
- Empleado: De nada. Que tenga un buen día.



23 ¿Qué están diciendo estas personas? Hay más de una posibilidad.



1



2



3



4



5



6



7



8



9

- | | | | |
|---|-------|--|-------|
| 1. Disculpe, ¿me podría atender? | _____ | 8. Disculpe, ¿podría ayudarme? | _____ |
| 2. ¿Cuál es el precio de (el producto)? | _____ | 9. ¿Cuánto cuesta esto? | _____ |
| 3. Quisiera (el producto), por favor. | _____ | 10. ¿Podría indicarme dónde encontró (el producto)? | _____ |
| 4. ¿Puedo pagar con tarjeta? | _____ | 11. ¿Me puede decir el precio de (el producto)? | _____ |
| 5. Perdón, ¿puedo pasar? | _____ | 12. Por favor, ¿me puede decir dónde está (el producto)? | _____ |
| 6. Permiso. Déjeme pasar. | _____ | 13. Son de Chile, son deliciosas. | _____ |
| 7. ¿Me podría dar (el producto), por favor? | _____ | | |

Conociendo la ciudad

CONTENIDO

- En el transporte público
- Preguntar y dar direcciones

3

UNIDAD



3 En el transporte público

1 Coloca el nombre que corresponde.

autobús - metro - taxi - bicicleta - tren - avión - motocicleta - barco
tranvía - coche (o carro) - camión - teleférico - patineta
monopatín eléctrico - helicóptero - mototaxi - balsa - peque peque





2 Expresiones útiles.

Para pedir información:

- ¿A qué hora sale el próximo tren a _____?
What time does the next train to _____ leave?
- ¿A qué hora sale el último tren?
What time does the last train leave?
- Disculpe, ¿puede decirme qué autobús va a _____?
Excuse me, could you tell me which bus goes to _____?
- ¿Dónde puedo comprar un boleto?
Where can I get a ticket?

Para comprar boletos:

- Quisiera un boleto para _____, por favor.
I would like a ticket to _____, please.
- ¿Cuánto cuesta un boleto para _____?
How much is a ticket to _____?
- ¿Me puede dar un boleto de ida y vuelta a _____?
Can I have a round trip ticket to _____?

En el taxi:

- ¿Cuánto es para ir a _____?
How much is it to go to _____?
- ¿Estamos cerca?
Are we close?
- ¿Nada menos?
Nothing less?
- Más despacio, por favor.
Slower, please.
- Doble a la izquierda/derecha.
Turn left/right.
- Esta no es la ruta.
This is not the route.

Para preguntar por direcciones:

- ¿Cómo llego a _____?
How do I get to _____?
- ¿Dónde está la parada de autobús más cercana?
Where is the nearest bus stop?
- ¿Me puede indicar cómo llegar a _____?
Can you tell me how to get to _____?

3 Conversemos.

1. ¿Cuál de estos medios de transporte utilizas con más frecuencia?
2. ¿Por qué prefieres usarlo como medio de transporte más frecuente? ¿Es por rapidez, comodidad, costo? ¿Alguna otra razón?
3. ¿Cuál de estos medios de transporte te gustaría probar?
4. ¿Cuál es el más barato? ¿El más caro? ¿El más ecológico? ¿El más rápido? ¿El más seguro?

4 **Agrupar los medios de transporte de la sección de vocabulario según las siguientes categorías:**

Terrestres: _____

Aéreos: _____

Acuáticos: _____

5 **Completa los diálogos con las palabras del recuadro.**

deseo - cuánto - cómo - pasos - dólares



1. - Cliente: ¿_____ cuesta un boleto para Santiago de Chile?
- Empleado: Son 420 _____.

2. - Cliente: ¿_____ llego al Museo Nacional?
- Persona: Siga por esta calle hasta llegar a la avenida principal, luego gire a la derecha y camine unos 20 _____.



3. - Cliente: _____ dos boletos de ida y vuelta a Santiago, por favor.
- Empleado: Claro, aquí tiene.

6 **Diálogos en contexto.**

Para comprar boletos:

- Cliente: Hola, un boleto para Lima, por favor.
- Empleado: Buenos días, son 10 000 pesos.

Para pedir información:

- Cliente: Disculpe, ¿puede decirme qué autobús va a la estación central?
- Empleado: Claro, el autobús número 86 va a la estación central.

Para preguntar por direcciones:

- Turista: Disculpe, ¿cómo llego a la plaza principal desde aquí?
- Local: Siga derecho dos cuadras, luego gire a la izquierda.

Para agradecer la ayuda:

- Cliente: Muchas gracias por su ayuda.
- Empleado: De nada, con gusto.

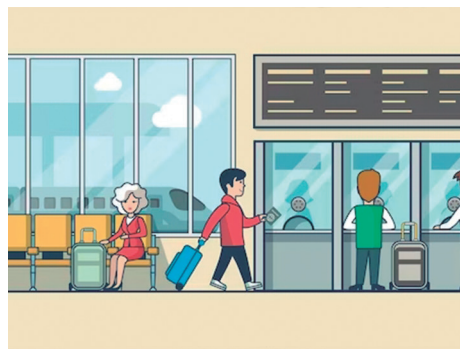
Para despedirse:

- Cliente: Gracias, que tenga un buen día.
- Empleado: Igualmente, hasta luego.



7 Escribe un diálogo para cada situación.

- Para comprar un boleto para viajar en tren.
- Para preguntar dónde comprar el boleto.
- Para preguntar por el autobús correcto para llegar a un destino específico.



8 Lectura.

El sistema de transporte público en Ciudad de México

El sistema de transporte público en Ciudad de México es uno de los más grandes de América Latina. La red de metro cuenta con 12 líneas que cubren gran parte de la ciudad y opera desde las 5 de la mañana hasta la medianoche. Los boletos del metro son económicos, solo cuestan 5 pesos por viaje. Además del metro, existen autobuses, trolebuses y el Metrobús (un sistema de autobuses de tránsito rápido que circula en carriles exclusivos). El Metrobús tiene siete líneas y funciona todos los días. Un billete de Metrobús cuesta 6 pesos.



Para los viajeros que prefieren más comodidad o rapidez, hay un servicio de taxis autorizados y aplicaciones móviles como Uber o Didi, aunque son más caros que el transporte público. Es común que en las horas pico, especialmente entre las 7 y las 9 de la mañana y entre 5 y las 7 de la tarde, los medios de transporte estén muy llenos. Sin embargo, hay vagones exclusivos para mujeres y niños en el metro, lo que garantiza mayor seguridad en horas congestionadas.

9 Responde.

1. ¿Cuántas líneas tiene el sistema de metro en Ciudad de México?
a) 5 b) 7 c) 12
2. ¿A qué hora comienza a operar el metro todos los días?
a) 9 a. m. b) 7 a. m. c) 5 a. m.
3. ¿Cuánto cuesta un boleto de Metrobús?
a) 5 pesos b) 6 pesos c) 7 pesos
4. ¿Qué tipo de vehículos circulan en carriles exclusivos en la ciudad?
a) taxis b) autobús c) metrobús
5. ¿Cuáles son las horas pico del transporte público en Ciudad de México?
a) De 5 a 9 a. m. b) De 5 a 7 p. m. c) De 7 a 9 p. m.
6. ¿Qué servicio especial ofrece el metro para mujeres y niños?
a) comodidad b) rapidez c) seguridad

10 Danos tu opinión. ¿Cuáles crees que son los cuatro mejores consejos sobre seguridad al usar el transporte público en una ciudad? Sustenta tus ideas.

Utiliza expresiones como:

- Creo que es...
- Pienso que es...
- Me parece que es..
- Creo que no es...
- Pienso que no es...
- Me parece que no es..



- a. recomendable evitar mostrar objetos de valor en lugares concurridos porque....
- b. importante estar atento a las salidas de emergencia dentro del transporte.
- c. recomendable que nunca abordes un vehículo que parezca en mal estado o poco seguro.
- d. aconsejable evitar discusiones o confrontaciones dentro del transporte público.
- e. indispensable respetar las indicaciones del personal de seguridad y los conductores.
- f. importante verificar que el transporte en el que vas a subir sea el correcto y esté autorizado.
- g. aconsejable caminar por áreas poco iluminadas o poco transitadas al salir.
- h. recomendable tener a la mano un mapa de la ciudad y memorizar las rutas de transporte público.

11 Elige la opción correcta.

1. Hubo un accidente/semáforo en la carretera norte.
2. Mi casa está cerca/lejos del centro de la ciudad. Puedo llegar ahí en cinco minutos.
3. La tienda está encima/enfrente del parque.
4. Pare/sigue de frente tres cuadras más.
5. El opuesto de “a la derecha” es “al costado”/“a la izquierda”.
6. Es obligatorio cruzar por el paso para peatones/centro de la calle.
7. Cerca de los colegios debemos ir a velocidad mínima/promedio.
8. Luis no vio la señal de sigue/pare y chocó contra un tren.



12 Diálogo.

En el autobús.

Pasajero: Disculpe, ¿sabe si este autobús va al centro?

Conductor: Sí. Pasa muy cerca.

Pasajero: Gracias. ¿Cuál es el precio?

Conductor: 3 soles.

Pasajero: Aquí tiene. ¿Podría pasarme la voz cuando lleguemos?

Conductor: Por supuesto.

Pasajero: Muchas gracias. ¿Cuánto tiempo tarda el viaje hasta el centro?

Conductor: Más o menos 20 minutos.

Pasajero: Gracias, muy amable.

Conductor: No hay de qué.



13 Vocabulario: direcciones.



Sigue



Cruce de peatones



Calle



Velocidad mínima/máxima



Pasos



Cerca



En la esquina



Dobla a la derecha



Voltea en U



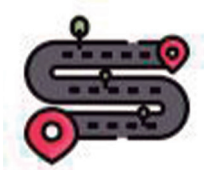
En frente



En el semáforo



Dobla a la izquierda



Lejos



Pare



Carretera



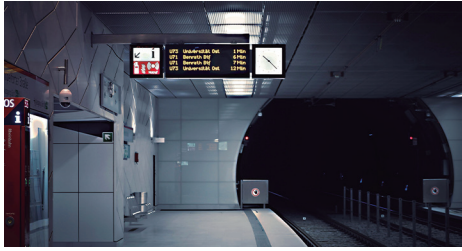
Cruza

14 Relaciona las imágenes lógicamente y escribe una oración usando ambas ideas.

1.



2.



3.



4.



5.



6.



1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

15 Practica las siguientes conversaciones con un compañero.

1. Preguntando por la estación de autobuses

Clark: Disculpe, ¿podría decirme cómo llego a la estación de autobuses?

Manuel: Claro. Camina dos cuadras recto por esta calle y luego gira a la derecha. La estación está al final de la cuadra, justo frente a un banco.

Clark: ¿Hay algún autobús directo al centro?

Manuel: Sí, puedes tomar el autobús número 2302. Sale cada 30 minutos y te deja en el centro de la ciudad.



Vocabulario y expresiones útiles:

- Cuadra: Block
- Girar a la derecha/izquierda: Turn right/left
- Autobús: Bus
- Centro: Downtown

¿Qué otra palabra nueva aprendiste en este diálogo? _____



2. Buscando la estación de metro

Kerstin: Hola, necesito llegar a la estación del metro, pero no entiendo bien este mapa. ¿Sabe dónde está la estación más cercana?

José: Sí, está a unas cinco cuadras de aquí. Sigue derecho hasta llegar a la esquina donde hay una farmacia. Ahí gira a la izquierda y la verás.

Kerstin: Gracias. ¿Es seguro moverse por la ciudad en metro?

José: Sí, es bastante seguro. Hay varias líneas que te conectan con las principales zonas de la ciudad.

Kerstin: Gracias, soy nueva en la ciudad.

José: Bienvenida.

Vocabulario y expresiones útiles:

- Metro: Subway
- Línea: Line (subway line)
- Esquina: Corner

¿Qué otra palabra nueva aprendiste en este diálogo? _____

3. Pidiendo indicaciones para llegar a un museo

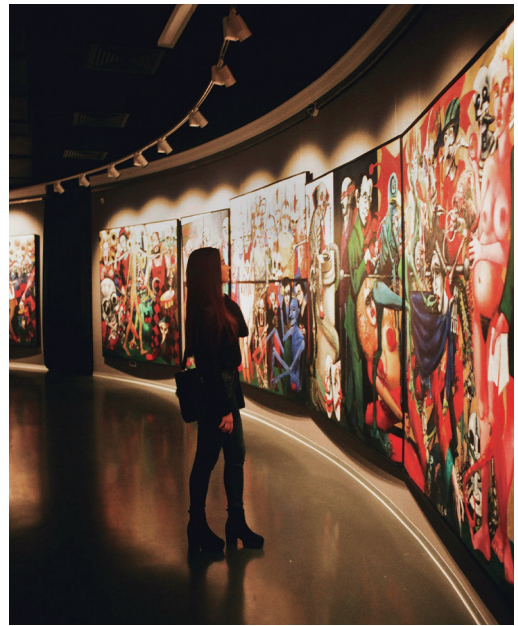
Justine y Leo: ¡Buenos días! ¿Podría decirnos cómo podemos llegar al museo de arte?

Doña Rosa: ¡Buenos días! Para llegar, pueden tomar un taxi o caminar. Si deciden caminar, sigan esta avenida unos 10 minutos, pasen el parque y, después, crucen la calle principal. El museo está justo ahí, al lado de la estación de correos.

Justine y Leo: ¿Y cuál es la mejor opción?

Doña Rosa: El taxi es más rápido, pero si caminan pueden ver algunos lugares importantes y simbólicos de la ciudad.

Justine y Leo: Buena idea. ¡Muchas gracias, señora!



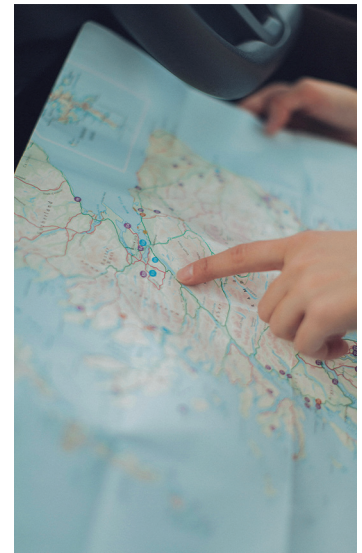
Vocabulario y expresiones útiles:

- Estación de correos: Mail office
- Calle principal: Main street
- Cruzar: To cross

¿Qué otra palabra nueva aprendiste en este diálogo? _____

16 Juego de roles (role-play).

Hagamos un juego de roles (como conductor de autobús, pasajero perdido, turista preguntando por direcciones, etc.) para representar situaciones cotidianas al trasladarse en la ciudad.



17 Proyecto final.

Diseña un folleto informativo para turistas extranjeros sobre cómo moverse eficientemente en una ciudad específica, utilizando fotos, descripciones y consejos prácticos. Agrega un mapa y traza rutas usando diferentes medios de transporte, explicando las ventajas y desventajas de cada opción. Puede ser grupal.

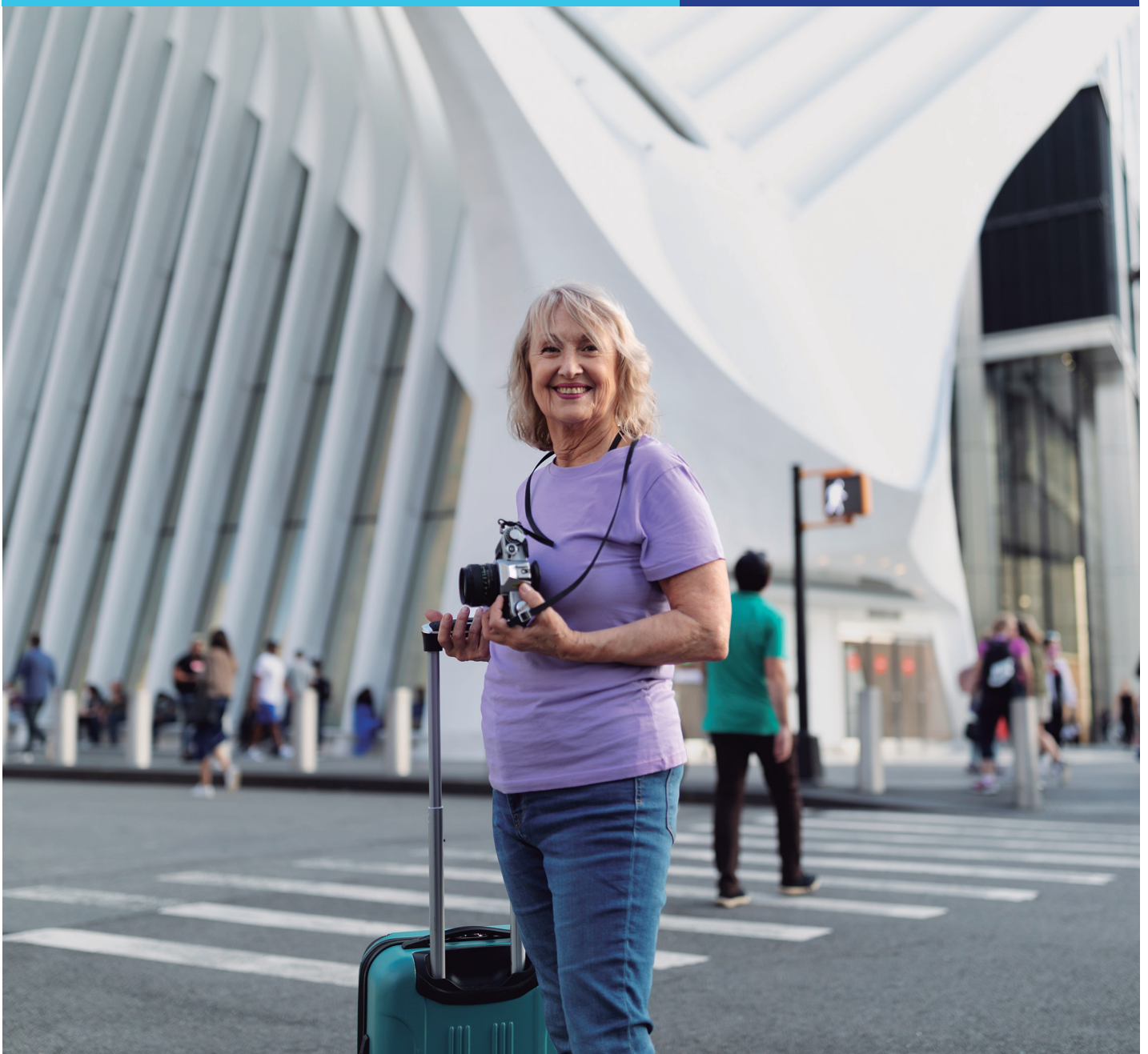
Al viajar

CONTENIDO

- En el aeropuerto
- Hoteles y alojamientos
- Servicios en un hotel

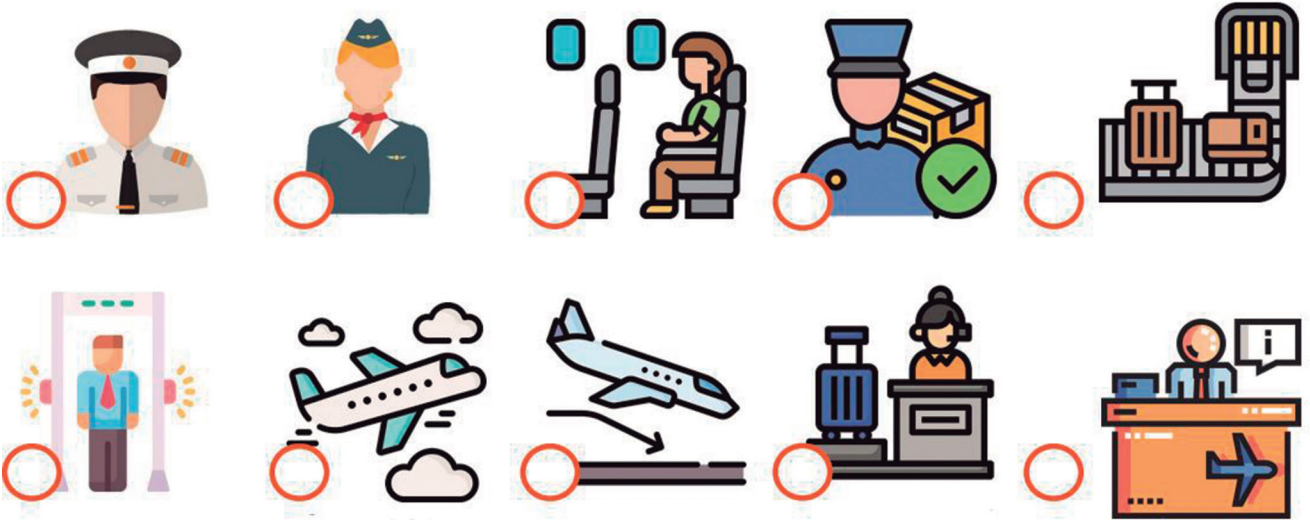
4

UNIDAD



4 En el aeropuerto

1 Vocabulario: en el aeropuerto.

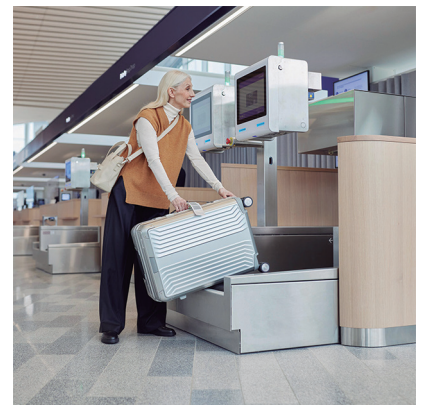


Relaciona cada palabra con su gráfico.

- | | |
|----------------------|-------------------------------|
| 1. pasajero | 6. mostradores |
| 2. piloto | 7. zona de recojo de equipaje |
| 3. auxiliar de vuelo | 8. control de seguridad |
| 4. despegar | 9. facturar el equipaje |
| 5. aterrizar | 10. aduanas |

2 Opuestos.

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1. vuelo de larga distancia | () aterrizar |
| 2. facturar el equipaje | () llegada |
| 3. salida | () boleto de ida y vuelta |
| 4. boleto de ida | () puntual |
| 5. despegar | () vuelo de corta distancia |
| 6. primera clase | () recoger el equipaje |
| 7. retrasado | () clase turista |



3 ¿Probable o improbable?

1. Teresa pagó 60 dólares porque su maleta tenía exceso de equipaje.
2. Luis prefiere viajar en clase business cuando va a Bogotá.
3. Cuando hay muchas reservas, todos tienen sus viajes asegurados.
4. Manuel no tenía visado su pasaporte, por eso no pudo entrar a Brasil.
5. En mi equipaje de mano siempre llevo un cortaúñas y unas pinzas.
6. La tarjeta de embarque se presenta en el área de partida.

Probable

Improbable

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4 Diálogos en contexto.

1. Para pedir información:

- Pasajero: Buenos días, ¿podría decirme dónde puedo envolver mi equipaje?
- Empleado: Exactamente detrás de usted hay una máquina que brinda ese servicio.
- Pasajero: ¡Oh! No me había dado cuenta, lo siento.
- Empleado: No se preocupe. ¿Puedo ayudarlo en algo más?
- Pasajero: Sí, ¿me puede decir dónde está el mostrador de Avianca?
- Empleado: El mostrador de Avianca está al final del pasillo, a la derecha.
- Pasajero: Muchas gracias.
- Empleado: De nada.

2. Para preguntar por direcciones:

- Pasajero: Disculpe, ¿cómo llego a la terminal internacional?
- Empleado: Siga las señales hacia la terminal internacional. Está bien señalizada.
- Pasajero: Lo siento, ¿puede hablar más lento?
- Empleado: (Hablando lentamente) Camine de frente hasta llegar a la puerta de vidrio, cruce la puerta y ahí encontrará el área internacional.

3. Para dar información:

- Pasajero: ¿Dónde está la zona de recojo de equipajes?
- Empleado: Esa zona está en el nivel inferior, siga las indicaciones.
- Pasajero: ¿Sabe si hay ascensor?
- Empleado: No, tiene que usar las escaleras.

4. Para agradecer la ayuda:

- Pasajero: ¿Puede indicarme dónde está el baño para personas con discapacidad?
- Empleado: Exactamente al final de este pasillo.
- Pasajero: Muchas gracias por su ayuda.
- Empleado: De nada, con gusto.

5. Para despedirse:

- Empleado: Aquí tiene su pasaporte.
Here is your passport.
- Pasajero: Gracias, que tenga un buen día.
- Empleado: Igualmente, hasta luego.



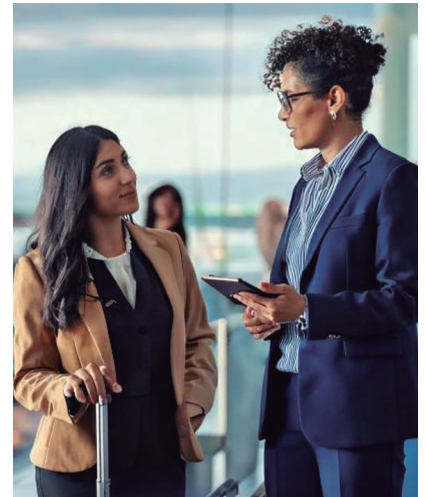
5 Relaciona las palabras con su definición.

- a) Aduana () Documento que se usa para abordar un avión.
- b) Pasaporte () Lugar donde recoges las maletas después del vuelo.
- c) Tarjeta de embarque () Documento de identidad necesario para viajar a otros países.
- d) Puerta de embarque () Lugar donde se registra el equipaje antes del vuelo.
- e) Mostrador de check-in () Zona donde los pasajeros suben al avión.
- f) Recojo de equipaje () Área de control de mercancías y objetos.

6 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

pagar - pasaporte - tarjeta de embarque - puerta - equipaje - vuelo

- Agente: Buenos días. ¿Me puede mostrar su _____, por favor?
- Pasajero: Sí, aquí tiene.
- Agente: Perfecto. Aquí está su _____. Su _____ sale a las 14:00 desde la _____ B13.
- Pasajero: Gracias. Este es mi _____.
- Agente: Tiene cuatro kilos de exceso. Serían 35 dólares extras.
- Pasajero: ¿Dónde puedo _____ el costo extra?
- Agente: Aquí mismo puede hacer el pago.



7 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

zona - vuelo - control - hacia - llego - sale

- Pasajero: ¿Me puede ayudar? ¿Dónde está el _____ de seguridad?
- Empleado: El control de seguridad está justo al lado de la _____ de embarque.
- Pasajero: ¿Cómo _____ a la sala de espera?
- Empleado: Siga las señales _____ la puerta 16.
- Pasajero: Por favor, ¿me podría decir a qué hora _____ el vuelo 123?
- Empleado: Claro, el _____ sale a las 14:00 horas.



8 Diálogo.

En el aeropuerto.

Pasajero: Disculpa, ¿podrías indicarme cómo llegar a la sala de llegadas internacionales?

Empleada: Claro, camina de frente por este pasillo y luego gira a la izquierda en la primera intersección. Allí está la sala de llegadas internacionales.

Pasajero: ¿Es fácil encontrar la zona de recojo de equipajes una vez que llegue allí?

Empleada: Sí, tienes que seguir las señales que indican “Recojo de equipajes”.

Pasajero: ¿Y cómo llego a los mostradores de alquiler de autos desde allí?

Empleada: Después de salir de la zona de recojo de equipajes, encontrarás los mostradores de las diferentes compañías de alquiler de autos.

Pasajero: Muchas gracias por tu ayuda.

Empleada: No hay de qué. ¡Que tengas un buen viaje! Si necesitas más ayuda, no dudes en preguntar.



¿Estás de acuerdo o en desacuerdo?

1. El pasajero conoce muy bien ese aeropuerto.
2. La zona de recojo de equipajes está después de la zona de llegadas internacionales.
3. La empleada es una persona amable.
4. La zona de recojo de equipajes está antes de la zona de llegadas internacionales.
5. Es difícil encontrar la zona de recojo de equipajes.
6. Las maletas se recogen antes de pasar por aduanas.
7. Las maletas se recogen después de pasar por aduanas.
8. Dentro del aeropuerto hay diferentes compañías.

De acuerdo

En desacuerdo

Laura es colombiana. Ella va a viajar a México por primera vez. El día de su viaje, llega al aeropuerto tres horas antes de su vuelo. En el mostrador de check-in, entrega su pasaporte y su maleta. Después, pasa por el control de seguridad y busca su puerta de embarque. Su vuelo sale a las 11:00 y debe estar en la puerta a las 10:00. A las 9:50, llega a la puerta de embarque y espera hasta que la llamen para abordar el avión. Ahí se da cuenta de que su pasaporte no está. Está muy preocupada y nerviosa. De pronto, recuerda que dejó su pasaporte en el mostrador. Corre muy rápido para recoger el pasaporte, lo recoge y vuelve a correr hacia la puerta de embarque. Cuando ya está cerca de la puerta, se dirige a la puerta 42 en lugar de ir a la puerta 41. Felizmente, escucha que la llaman por el megáfono y logra llegar a su puerta de embarque correcta. ¡Qué aventura!

**Responde:**

- ¿A qué hora debe estar Laura en la puerta de embarque?
a) 9:50 b) 10:00 c) 11:00
- ¿Qué hace Laura después de registrar su maleta?
a) Entrega su pasaporte.
b) Espera que la llamen para abordar.
c) Va a la puerta de embarque.
- ¿Cuántas horas antes del vuelo llega Laura al aeropuerto?
a) 3 horas b) 2 horas c) 1 hora
- ¿Qué documento entrega Laura en el mostrador de check-in?
a) Su DNI (Documento Nacional de Identidad)
b) Su pasaporte
c) Su carné de conducir
- ¿Dónde dejó su pasaporte?
a) En el mostrador
b) En la cafetería
c) En el control de seguridad



10 Expresiones útiles.

- **Buenos días, ¿podría decirme dónde puedo envolver mi equipaje?**
Good morning, could you please tell me where I can wrap my luggage?
- **Disculpe, ¿cómo llego a la terminal internacional?**
Excuse me, how do I get to the international terminal?
- **Podría decirme dónde está el mostrador de KLM?**
Could you tell me where the KLM counter is?
- **¿Dónde está la zona de recojo de equipajes?**
Where is the baggage claim area?
- **¿Podría indicarme dónde está el baño para personas con discapacidad?**
Could you tell me where the handicapped restroom is?
- **Aquí tiene su pasaporte.**
Here is your passport.

11 Rellenar el formulario

Instrucciones: Imagina que estás en el aeropuerto y debes rellenar un formulario de control de inmigración. Completa la información que falta:

REPÚBLICA DE PERÚ
DECLARACIÓN JURADA REGIONAL DE VIAJERO/ TRAVELER'S DECLARATION

TODO VIAJERO QUE INGRESE O SALGA DEL PAÍS DEBE DECLARAR/
ALL TRAVELERS MUST DECLARE TO ENTER OR LEAVE THE COUNTRY



Nombre (Given Name) 	Apellido (Last Name)
Nacionalidad/ Nationality 	Sexo/ Sex ☐ F ☐ M
Motivo de viaje/ Reason for travel	Fecha de Nacimiento/ Date of Birth / /
Turismo/ Tourism ☐ Negocios/ Business ☐ Residencia/ Residence ☐ Tránsito/ Transit ☐	
Medio de transporte/ Means of transportation 	País de residencia

12 Escribe un diálogo para cada situación.

- Para preguntar por la ubicación del mostrador de una aerolínea.
- Para pedir direcciones para llegar a la puerta de embarque.
- Para preguntar sobre el procedimiento de recojo de equipajes.

4 Hoteles y alojamientos

12 Vocabulario: instalaciones de un hotel.



Recepción



Piscina



Vestíbulo



Ascensor



Gimnasio



Habitaciones



Comedor



Bar



Estacionamiento



Sauna

13 Diálogo.

En la recepción de un hotel.

Recepcionista: ¡Buenas tardes! ¿En qué puedo ayudarla hoy?

Huésped: Hola, tengo una reserva a nombre de Haileigh Oliver.

Recepcionista: Perfecto, ¿podría proporcionarme su documento de identidad, por favor?

Huésped: Claro, aquí tiene mi pasaporte.

Recepcionista: Muchas gracias. Veo que ha reservado una habitación individual por tres noches, ¿es correcto?

Huésped: Sí, así es.

Recepcionista: Excelente. Su habitación ya está lista. ¿Hay algo más en lo que pueda ayudarla?

Huésped: ¿La habitación tiene servicio de aire acondicionado?

Recepcionista: Sí, sí tiene. Le recuerdo que el desayuno es desde las 7 a. m. hasta las 10 a. m. El servicio de limpieza de las habitaciones es de 7 a. m. a 12 p. m.

Huésped: ¿A qué hora es la cena?

Recepcionista: De 6 p. m. a 8 p. m. Si necesita algo durante su estancia, no dude en llamarnos en cualquier momento. ¡Que disfrute de su estadía en nuestro hotel!

Huésped: Muchas gracias. ¡Hasta luego!



14 Analogías.

- Comedor es a comer como piscina es a _____.
- Bar es a bullicio como sauna es a _____.
- Entrada es a check-in como _____ es a check-out.
- Vestíbulo es a público como _____ es a privado.
- Estacionamiento es a carros como _____ es a pesas.
- Vapor es a sauna como agua es a _____.



15 Escoge la mejor respuesta.

- ¿A qué hora es el _____?
a) recibo b) almuerzo c) reembolso
- Necesito _____ extras, por favor.
a) tarifas b) cena c) sábanas
- ¿Puede darme un _____ por el total del servicio de alojamiento y alimentación?
a) almuerzo b) recibo c) conserje
- Si cancelo mi reservación, puedo tener un _____.
a) reembolso b) efectivo c) pago



16 ¿Quién lo dice?

Marca la alternativa correcta con una x.

- ¿Lo cargo a su cuenta?
- Queremos una cama matrimonial/individual, por favor.
- El check-in es a las 3:00 p. m.
- ¿El precio incluye el desayuno?
- Por favor, ¿podría llamar un taxi?
- ¿A qué hora es el check-out?
- Solo tenemos disponible la suite presidencial.
- Por favor, ¿puede limpiar mi habitación?
- ¿Cuál es la clave del wifi?
- Contamos con servicios extras como sauna y gimnasio.
- Aquí tiene su pasaporte.
- ¿Tiene algún mapa de la ciudad?

Huésped Recepcionista

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

17 Vocabulario: en el hotel.



Hotel de 5
estrellas



Botones



Llaves



Maletas



Extintor



Caja fuerte



Wifi gratis



Aire
acondicionado



Desayuno



Bata

18 Adjetivos para describir un hotel.

Completa las oraciones usando uno de los adjetivos del recuadro.

1. La habitación del hotel era del tamaño de mi departamento.

2. Me hospedé en un hotel familiar muy _____.

3. A dos cuadras del hotel estaba la estación central de trenes.

4. El hotel tenía 450 habitaciones. _____

5. Nos quejamos en administración porque vimos dos
cucarachas en nuestra habitación. _____

6. Nunca había visto un hotel como el de Cancún.

7. La habitación de mi hotel tenía grifería de oro.

8. Pagué 80 dólares por cuatro noches en un hotel de Bogotá.

9. En mi habitación solo había una cama, un velador y una
mesita pequeña. _____

10. Los espejos y los muebles de mi habitación brillaban.

11. Del hotel al centro de la ciudad había 40 minutos en
taxi. _____

12. Gastamos todo nuestro dinero en el hotel.

enorme - pequeño
céntrico - alejado
sencillo - lujoso
caro - barato
limpio - sucio
único - acogedor



Haciendo amigos

CONTENIDO

- Participar en conversaciones informales
- Hacer amigos en diferentes situaciones sociales o culturales
- Actividades al aire libre

5
UNIDAD



5

Participar en conversaciones informales

1 Diálogo.

Henry: Hola, tú eres Elías, ¿verdad?

Elías: Sí, soy yo. ¿Creo que te conozco?

Henry: Sí, estamos en la misma clase. Dime, ¿te gustaría unirme a nuestro grupo para jugar fútbol los sábados?

Elías: ¡Claro! Me encantaría. Siempre he querido pertenecer al equipo de fútbol.

Henry: ¡Perfecto! ¿Te gustaría venir este sábado?

Elías: Sí, allí estaré. ¿A qué hora nos encontramos?

Henry: Nos encontramos en el campo de fútbol a las 10 de la mañana. ¿Tienes algún amigo que también quiera unirse?

Elías: Sí, conozco a alguien que podría estar interesado. Le preguntaré.

Henry: ¡Excelente! Cuantos más seamos, mejor. Nos vemos el sábado, entonces.

Elías: Nos vemos el sábado. ¡Gracias por invitarme!



Responde:

1. ¿Qué deportes practicas?

2. ¿Practicas deportes solo o en equipo?

3. ¿Juegas deportes con tus amigos? ¿Cuáles?

4. ¿Qué días te reúnes con tus amigos?

2 Vocabulario: deportes comunes.



Fútbol



Baloncesto



Vóleybol



Tenis



Natación



Karate



Atletismo



Ciclismo

5

Hacer amigos en diferentes situaciones sociales o culturales

3

Diálogo.

- José: ¡Hola, Hiram! ¿Cómo estás?
 Hiram: ¡Hola, José! Estoy bien, gracias. ¿Y tú?
 José: Todo bien, gracias. ¿Qué has estado haciendo últimamente?
 Hiram: No mucho, solo trabajando y pasando tiempo con la familia. ¿Y tú?
 José: Igual. Tú sabes que yo siempre estoy ocupado. ¿Has visto la última película de terror que salió?
 Hiram: No, todavía no. ¿Es buena?
 José: Sí, me gustó mucho. Te la recomiendo.
 Hiram: Lo tendré en cuenta. A propósito, ¿ya has ido al nuevo restaurante que se abrió en el centro?
 José: Sí, fui la semana pasada. Es muy bueno.
 Hiram: ¡Qué buen dato! Definitivamente, tengo que ir pronto.
 José: Sí, deberíamos ir juntos. Sería divertido.
 Hiram: ¡Claro! ¿Cuándo puedes?
 José: ¿Qué te parece el próximo fin de semana?
 Hiram: Suena bien para mí.
 José: Genial. ¡Nos vemos, entonces!
 Hiram: ¡Nos vemos!



4

Expresiones útiles.

Para iniciar una conversación:

- **Hola, ¿trabajas/estudias aquí?**
Hi, do you work/study here?
- **Hola, me pareces conocido/conocida.**
Hi, you look familiar to me.
- **Hola, mi nombre es _____, soy tu compañero de trabajo.**
Hi, my name is _____, I'm your co-worker.

Para mostrar interés:

- **¡Qué interesante!**
How interesting!
- **¡Vaya! Eso suena genial.**
Wow. That sounds great.
- **Suena interesante.**
That sounds interesting.
- **Dime más, por favor.**
Tell me more, please.

Para expresar opiniones:

- **Para mí, este restaurante es el mejor de la ciudad.**
For me, this restaurant is the best in town.
- **Creo que el cine es mejor que la televisión.**
In my opinion, cinema is better than television.
- **A mí me parece que depende del gusto de cada uno.**
To me, it seems that it depends on each person's taste.

Para pedir opinión:

- **¿Qué te parece el restaurante _____?**
What do you think of this restaurant _____?
- **¿Qué opinas sobre esta película?**
What do you think about this movie?
- **¿Qué piensas sobre el turismo de aventura?**
What do you think about adventure tourism?



Para dar comentarios positivos:

- **Me gusta tu ropa/estilo/etc.**
I like your clothes/style/etc.
- **Eres muy divertido.**
You are so funny.
- **Eres muy amable, gentil, etc.**
You are so kind, so gentle, etc.



Para despedirse:

- **¡Nos vemos! Cuídate.**
See you! Take care.
- **Bueno, me tengo que ir. ¡Hasta luego!**
Well, I gotta go. See you later!
- **Hasta la próxima.**
See you next time.

Para hacer una invitación:

- **¿Te gustaría ir al cine esta tarde?**
Would you like to go to the movies this afternoon?
- **¿Qué te parece si vamos juntos al concierto?**
How about going to the concert together?
- **¿Qué tal si nos encontramos en mi oficina para ir juntos al concierto?**
How about meeting at my office to go to the concert together?

5 Completa los diálogos con las palabras del recuadro.

área - conocerte - venir - hola - trabajas - muy - encantado - reunimos

1. - Bruno: _____, ¿cómo te va?
- Lorena: _____ bien, gracias. ¿Y tú?
2. - Luis: Hola, _____ de conocerte.
- Elena: Encantada de _____, también.
3. - Hiram: Hola, _____ en el área de ventas, ¿verdad?
- Matthew: No, yo trabajo en el _____ de logística.



4. - Michelle: Hola, ¿es tu primera vez en Latinoamérica?
- Casey: No, vivo aquí desde hace dos años.
- Michelle: Yo recién me mudé hace un mes.
- Casey: Todos los jueves nos _____ con otros expats*, ¿te gustaría _____?
- Michelle: Sí, me encantaría.

(*) Término coloquial para referirse a expatriados.

6 Escribe un diálogo para cada situación.

- Para presentarse ante una persona en una fiesta.
- Para discutir sobre una película.
- Para hablar sobre los planes para el fin de semana.

Mario: ¡Hola, Sergio! ¡Bienvenido nuevamente a Colombia!

Sergio: ¡Hola, Mario! Estoy contento de estar de nuevo aquí. ¿Cuándo nos reunimos?

Mario: ¿Qué te parece este fin de semana? Va a haber un festival folklórico de música y baile colombiana. ¿Te gustaría ir?

Sergio: Me encantaría. ¿Dónde será?

Mario: Será en el parque central de la ciudad. Habrá bandas locales y algunos solistas también.

Sergio: ¡Suenan emocionante! Vamos juntos. ¿Sabes cuánto cuesta la entrada?

Mario: No estoy seguro, pero creo que es gratuito.

Sergio: Voy a averiguar en su página web.

Mario: Buena idea. Me dijeron que habrá puestos de comida y actividades para niños. Si deseas, puedes llevar a tu familia.

Sergio: Definitivamente, voy a llevarlos.

Mario: Sí, deberían ir. Será una gran oportunidad para disfrutar de la música y la cultura de mi país.

Sergio: Gracias por la información. ¡Nos vemos allí el sábado!

Mario: Sí, vendré con mi esposa Claudia para que la conozcan.



Responde (puede haber más de una opción):

1. ¿Cuánto cuesta la entrada?

a. no especifican

b. nada

c. 35 dólares

2. ¿Quién está visitando nuevamente Colombia?

a. Mario

b. Sergio

c. Manuel

3. ¿Qué habrá en el festival?

a. animales

b. puestos de comida

c. concursos

4. ¿Cuándo será el festival?

a. sábado

b. domingo

c. lunes

5. ¿Dónde va a ser el festival de música?

a. en el estadio

b. en el teatro

c. en el parque central

6. ¿Cómo se llama la esposa de Mario?

a. María

b. Claudia

c. Serra

5. ¿Quién piensa ir con sus hijos?

a. Sergio

b. Manuel

c. Mario

8

Usualmente, ¿dónde se conocen o reúnen las personas? ¿Dónde conociste a tu mejor amigo/a?



En el trabajo



9

Coloca los números de la lista según corresponda. ¿Qué palabras usas para...

- | | | | |
|-------------------|---|-----------------|--|
| a. agradecer? | 3 | d. disculparte? | |
| b. ofrecer ayuda? | | e. despedirte ? | |
| c. pedir permiso? | | | |

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. Hasta luego. | 11. ¿Necesita ayuda? |
| 2. Adiós. | 12. Lamento mucho [situación]. |
| 3. Gracias. | 13. Déjeme ayudarlo. |
| 4. ¿Me permite usar [objeto]? | 14. ¿Puedo ayudar en algo? |
| 5. ¿Puedo [acción]? | 15. Se lo agradezco mucho. |
| 6. ¿Sería posible [acción]? | 16. Perdón. |
| 7. Lo siento. | 17. Nos vemos. |
| 8. Muchas gracias. | 18. Cuídate. |
| 9. Disculpe. | 19. Nos vemos pronto. |
| 10. Fue genial hablar contigo. | 20. Estoy muy agradecido/a. |

10

Ayuda a las siguientes personas a comunicarse correctamente. Usa las palabras de las nubes.



Javier: Hola, me llamo Javier.
¿Cuál es tu _____?
Silvia: Buenos días, Javier.
Me llamo Silvia.
Javier: Mucho gusto, Silvia.



Rosa: ¿Te gustó la película?
Ivana: Sí, me encantó. ¿Y a ti?
Rosa: Sí, me reí mucho.
Ivana: Muchas _____ por la invitación.

recomendarme

ayude



Andrew: Gracias por
acompañarme a escoger
mi camisa de bodas.
Lincoln: Para eso son los amigos.
Andrew: Eres el _____.



Jean: ¿Puedes _____
un restaurante bueno?
Johanna: Tienes que ir al
restaurante Central.
Jean: ¿Cuál es su dirección?

nombre

gracias



Joven: ¿Le gustaría que le
_____ a cargar
sus bolsas?
Señora: Sí, _____. Están
pesadas.



Alberto: Gracias por el regalo.
Cristina: De nada, Alberto.
Disfruté mucho tu
fiesta.
Alberto: Nos vemos.
Cristina: Adiós, _____.

cuídate

por favor

mejor

11 Vocabulario: actividades al aire libre.



La montaña – Mountain



La tienda de campaña – Tent



Acampar – To camp



El sendero – Trail



El saco de dormir – Sleeping bag



Hacer senderismo – To hike



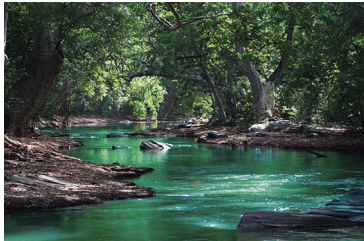
El bosque – Forest



Caminar – To walk



Hacer un picnic – To have a picnic



El río – River



Nadar – To swim



Observar aves – Birdwatching



La playa – Beach



Pescar – To fish



Andar en bicicleta – To ride a bike

De las actividades mencionadas...

- a. escribe las dos que más te gustan: _____
- b. escribe las dos que nunca harías: _____
- c. escribe las dos que harías con tu mejor amigo/a: _____
- d. escribe las dos que harías con tu familia: _____
- e. escribe las dos que hacías cuando eras niño: _____

12 Completa la historia con las palabras del recuadro.

mar - pequeño - pescar - pez - playa - río - senderismo

De campamento con amigos

Un día, Heather, Guido y Caroline decidieron ir de campamento a las montañas de Huaraz. Llegaron al bosque muy temprano por la mañana. Primero, decidieron hacer _____. Caminaron por las montañas y vieron muchos animales: pájaros, mariposas y hasta una llamita _____.

Después de caminar mucho, llegaron a un _____. Heather dijo:

—¡Qué río tan bonito! ¡Vamos a _____!

—¡Sí, buena idea! —dijo Caroline. Pero Guido no quería pescar, él quería nadar en el río.

—Está bien —dijo Heather—. Tú nadas, y nosotras pescamos.

Heather y Caroline intentaron pescar, pero no atraparon ningún _____. Mientras tanto, Guido se divirtió mucho nadando en el agua. Luego, los tres se sentaron a descansar junto al río.



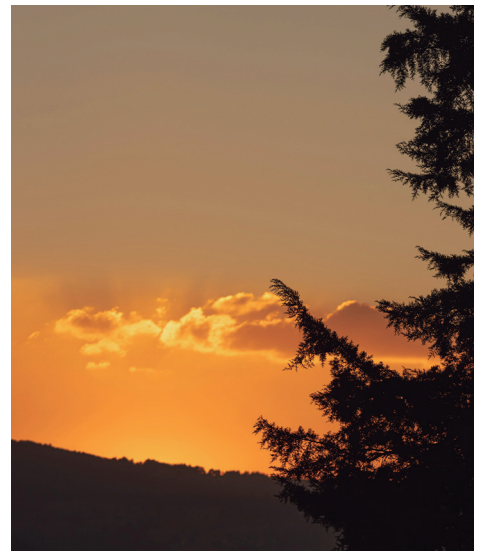
Al día siguiente, decidieron caminar hasta una _____ cercana al bosque. Allí hicieron un pícnic con sándwiches y fruta. Heather jugaba con la arena, mientras Guido y Caroline nadaban en el _____. Al final de ese día, los tres amigos estaban muy cansados, pero felices.

—¡Han sido dos días de campamento increíble! —dijo Heather.

—Sí, pero la próxima vez, ¡sí vamos a atrapar un pez de verdad! —respondió Caroline, riendo.

Comprensión lectora:

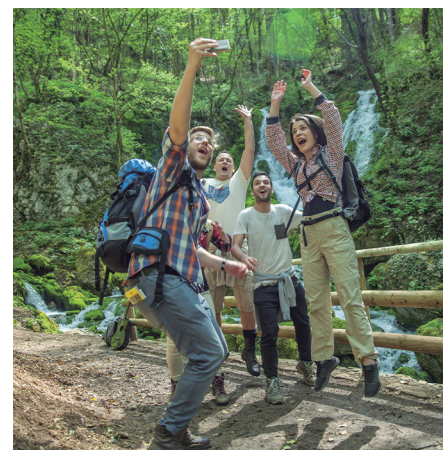
- ¿Adónde fueron el primer día?
- ¿Qué vieron?
- ¿Qué hicieron el segundo día?
- ¿Qué comieron en el pícnic?
- ¿Atraparon o no atraparon un pez?



13 ¿Qué prefieres hacer?

Habla sobre las actividades al aire libre que prefieres hacer. Puedes usar las siguientes preguntas para guiar la conversación:

- ¿Qué actividad al aire libre te gusta más?
- ¿Prefieres caminar o correr en el parque?
- ¿Te gusta hacer pícnicos? ¿Con quién?
- ¿Vives cerca a la playa, a un río o a un lago? ¿A cuál?
- ¿Montas bicicleta con regularidad?
- ¿Prefieres ir a la playa o a la montaña? ¿Por qué?
- ¿Te gusta acampar? ¿Has acampado alguna vez en las montañas de Latinoamérica?
- ¿Qué actividades te parecen más divertidas? ¿Andar en bicicleta o hacer senderismo?
- ¿Qué actividades divertidas y al aire libre se pueden hacer en América Latina?



14 Escribe sobre tus planes.

Imagina que vas a organizar una actividad al aire libre con tus amigos el próximo fin de semana. Escribe un breve párrafo (5-6 oraciones) describiendo tus planes. Usa el vocabulario de la unidad. Ejemplo:

“El próximo fin de semana, voy a ir al bosque con mis amigos. Vamos a caminar por los senderos y hacer un pícnic. También quiero observar aves porque hay muchas en esa zona. Por la tarde, vamos a nadar en el río. ¡Será un día muy divertido!”

15 Juego de roles.

En parejas, deben planear una excursión al aire libre. Uno de ustedes será el encargado de organizar las actividades y el otro hará preguntas o sugerencias.

Ejemplo de diálogo:

Estudiante A: ¿Qué te parece si vamos al río el sábado?

Estudiante B: Me parece bien. ¿Qué actividades podemos hacer?

Estudiante A: Podemos nadar y hacer un pícnic. ¿Te gustaría pescar también?

Estudiante B: ¡Sí, me encanta pescar! ¿Llevamos la carpa?

Estudiante A: ...



Salud y emergencias

CONTENIDO

- El cuerpo humano
- Pedir ayuda en casos de emergencia
- Describir síntomas y problemas de salud
- Comunicarse con médicos y farmacias
- Enfermedades y malestares

6

UNIDAD



6 El cuerpo humano

1 Vocabulario: partes del cuerpo humano.

1. La cabeza
2. La mano
3. El pie
4. El brazo
5. La espalda
6. La pierna
7. La rodilla
8. El codo



9. El cabello
10. La nariz
11. La boca
12. El dedo
13. El ojo
14. La ceja
15. La oreja
16. El cuello



2 Pupiletras: el cuerpo humano.

C E J A S L C P A L
 C X N D G K I I U C
 E Y B A O E A Z E A
 A V N E F O A S O B
 J V B P L A P L B E
 E T S L N A L O O Z
 R M E R L I Z A C A
 O U E D B A J H A N
 C I A O R M A N O Z
 P W T B U T A D P S

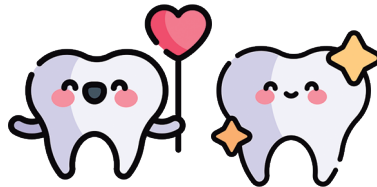
- cabeza
- pierna
- oreja
- boca
- cejas
- pie
- tobillo
- espalda
- mano
- cuello
- brazo

3 Completa con la parte del cuerpo correspondiente.

- Podemos ver con...
a) las muelas b) el pie c) los ojos
- Necesito una aspirina. Tengo dolor de...
a) brazo b) cabeza c) cejas
- Podemos escribir con...
a) el tobillo b) el pie c) la mano
- Encima de los ojos están...
a) las cejas b) las muelas c) las orejas
- Caminamos con...
a) los ojos b) los pies c) los brazos
- Los dientes están dentro de...
a) la boca b) la cabeza c) el estómago
- Olemos con...
a) la rodilla b) la oreja c) la nariz



Soy dura, redonda y me usas para razonar. ¿Qué soy?



Somos blancos y duros, masticamos tus alimentos. ¿Quiénes somos?

Tengo cinco dedos y me usas para agarrar cosas. ¿Qué parte del cuerpo soy?



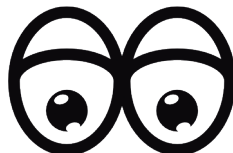
Somos largas y flexibles, gracias a nosotras puedes moverte y correr. ¿Quiénes somos?

Soy pequeña y rosada, y me usas para oler las flores. ¿Qué soy?



Somos cinco hermanos, siempre juntos vamos. Nunca nos separamos. ¿Quiénes somos?

Dos ventanas en la cara que te dejan ver todo. ¿Quiénes somos?



Soy fuerte y siempre estoy latiendo, Si dejo de trabajar, difícil volver a empezar. ¿Qué soy?

6 Pedir ayuda en caso de emergencia

5 Diálogo.

En una emergencia.

Maryum: ¡Socorro! ¡Ayuda, por favor! ¿Puedo usar tu teléfono?

Hiram: ¿Qué sucede? ¿Estás bien?

Maryum: Yo sí. Pero un coche ha chocado contra una moto en la otra calle. El conductor está herido.

Hiram: ¡Llamemos a un doctor de inmediato! ¿Alguien más está herido?

Maryum: Sí, el motociclista también. Está inconsciente. La moto se está incendiando. ¡Tenemos que hacer algo rápido!

Hiram: Llamaré al 911. ¿Te sientes bien? Pareces estar mareada.

Maryum: Sí, creo que estoy en shock... pero estoy bien. Solo estoy preocupada por las víctimas.

Hiram: Tranquila, la ayuda está en camino. La ambulancia y los bomberos llegarán pronto.

Maryum: ¡Es una emergencia grave! Espero que todo salga bien...



6 Vocabulario: en una emergencia.

Emergencia/Emergency



Socorro/Assistance



Llamar a la policía/Call the police



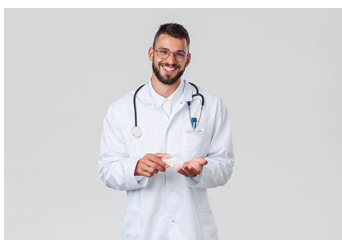
Fuego/Fire



Accidente/accident



Doctor/Doctor



Fiebre/Fever



Herida/Injury



Dolor/Pain



Ayuda/Help



Hospital/Hospital



Llamar a una ambulancia /Call an ambulance

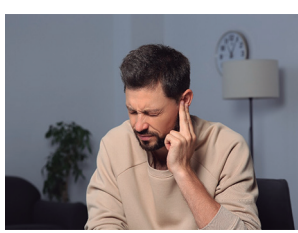
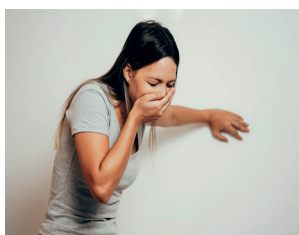


6 Describir síntomas y problemas de salud

7 ¿Quién tiene qué? Relaciona la molestia con la situación.

- a. Secreción nasal () Mariela tiene un dolor en el vientre porque está menstruando.
- b. Escalofríos () Manuel tiene sensación de vomitar porque comió algo malogrado.
- c. Dolor de garganta () Alberto usa mucho sus auriculares por eso siempre tiene molestias.
- d. Dolor de espalda () Anne estuvo en un concierto gritando y cantando, ahora tiene...
- e. Náuseas () Mark tiene una carie y eso le provoca mucho dolor.
- f. Dolor de oídos () Ángel trabaja en construcción por eso siempre tiene malestar en la parte posterior de su cuerpo.
- g. Dolor de rodillas () Sonia está resfriada, le molesta tener tanta mucosidad.
- h. Cólicos () Shelley tiene sobrepeso y eso le genera dolor en esas articulaciones.
- i. Dolor de muela () Andrew tiene sensación de frío y temblores. Creo que tiene gripe.

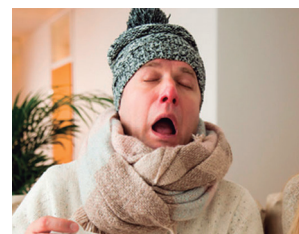
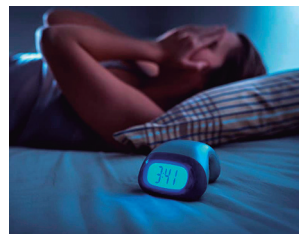
8 Coloca la molestia que tienen las siguientes personas, usando el vocabulario del ejercicio 7.



9 Relaciona el síntoma con su significado.

- a. Diabetes () Erupción de granos en la piel.
- b. Insomnio () Enfermedad que afecta la regulación de glucosa en sangre.
- c. Estrés () Tensión física o emocional.
- d. Migraña () Infección viral respiratoria.
- e. Acné () Interrupción del flujo sanguíneo al corazón.
- f. Asma () Dificultad para dormir.
- g. Gripe () Malestar o dolor intenso de cabeza.
- h. Infarto () Enfermedad que dificulta la respiración debido a la inflamación de las vías respiratorias.

10 Identifica el problema de salud que tienen las siguientes personas. Usa el vocabulario del ejercicio 9.



11 Relaciona las posibles enfermedades o afecciones con la parte del cuerpo que afectan mayormente.

- a. Hepatitis () Cabeza
- b. Insuficiencia cardíaca () Estómago
- c. Migraña () Pulmones
- d. Neumonía () Piel
- e. Conjuntivitis () Oídos
- f. Gastritis () Corazón
- g. Otitis () Hígado
- h. Dermatitis () Ojos

12 Conversemos.

1. ¿Qué haces si tienes dolor de cabeza?
2. ¿Cómo evitar el mal de altura si visitas zonas altas en Latinoamérica?
3. ¿Qué medidas preventivas puedes tomar para evitar enfermedades del corazón?
4. Menciona tres síntomas que podrías tener si sufres de gastritis.
5. ¿Cómo cuidas tu piel en climas extremos?
6. ¿Crees que es recomendable viajar con un seguro de viajeros? ¿Por qué?

6 Comunicarse con médicos y farmacias

13 Diálogo.

- María: Buenos días, doctor. Últimamente tengo dolores de cabeza frecuentes y me preocupa un poco.
- Dr. Rodríguez: Buenos días. ¿Desde cuándo tiene estos dolores?
- María: Desde hace un par de semanas. A veces son leves, pero otras veces son muy fuertes.
- Dr. Rodríguez: Entiendo. ¿Tiene algún otro síntoma?
- María: Sí, también he tenido un poco de mareo ocasional y problemas para concentrarme en el trabajo.
- Dr. Rodríguez: Hmm. Es importante investigar esto más a fondo. ¿Toma algún medicamento actualmente?
- María: Sí, ocasionalmente tomo ibuprofeno cuando el dolor de cabeza es muy fuerte.
- Dr. Rodríguez: Bien. Necesitaremos algunos análisis y una resonancia magnética para descartar cualquier problema grave.
- María: De acuerdo, doctor. ¿Cuánto tiempo tardarán los resultados de los análisis?
- Dr. Rodríguez: Por lo general, están listos en dos días. Mientras tanto, tomará este medicamento que es más adecuado para el dolor de cabeza.
- María: Entendido, doctor. Gracias por su ayuda y atención.
- Dr. Rodríguez: De nada, María. Estaré en contacto con usted cuando tengamos los resultados. Si los síntomas empeoran, no dude en contactarme.
- María: Así lo haré. ¡Gracias de nuevo, doctor!
- Dr. Rodríguez: Hasta luego, María. Cuídense.



14 Expresiones útiles.

- **Tengo dolor de cabeza.**
I have a headache.
- **Tengo dolor de estómago.**
I have a stomachache.
- **Tengo dolor de espalda.**
I have a backache.
- **Tengo dolor de oído.**
I have an earache.
- **Tengo fiebre.**
I have a fever.
- **Necesito ir a una clínica.**
I need to go to the hospital.
- **Tengo náuseas.**
I feel sick.
- **Tengo mareos.**
I feel dizzy.



15 Tú eres el doctor/la doctora. A continuación, siete pacientes dirán sus síntomas. ¿Cuál es tu diagnóstico? ¿Qué recomendaciones les darías?

Paciente 1: “Tengo dolor de garganta, fiebre, dificultad para tragar y los ganglios inflamados en el cuello”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____



Paciente 2: “Tengo dolor de cabeza intenso, sensibilidad a la luz, náuseas y rigidez en el cuello”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

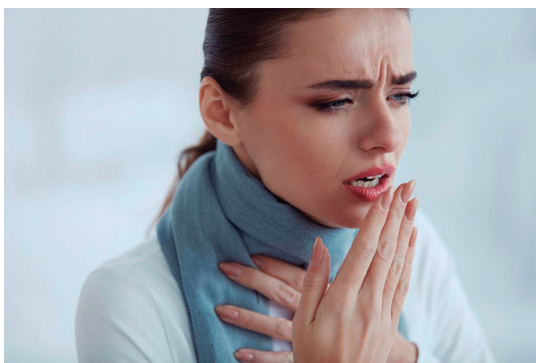
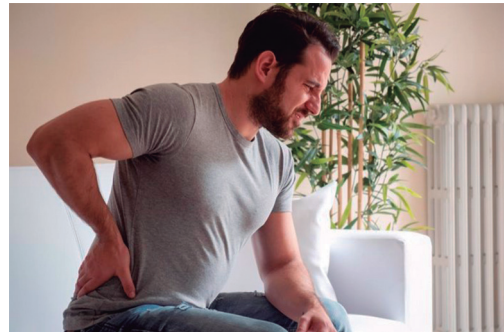
- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____

Paciente 3: “Tengo dolor en la parte baja de la espalda, sensación de ardor al orinar, fiebre y orina turbia”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____



Paciente 4: “Tengo tos persistente, flema, dificultad para respirar y fiebre leve”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

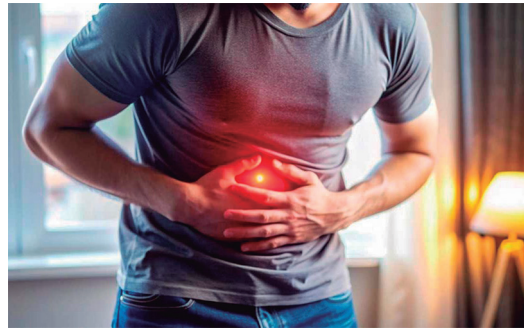
- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____

Paciente 5: “Tengo dolor abdominal intenso, náuseas, vómitos, fiebre y diarrea”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____



Paciente 7: “Tengo mareos, visión borrosa, náuseas, dolor de cabeza y dificultad para concentrarme”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____

Paciente 6: “Tengo dolor de cabeza, congestión nasal, dolor de garganta, estornudos y ojos llorosos”.

Diagnóstico del doctor: _____

Recomendaciones:

- a. Necesitas _____
- b. Debes _____
- c. Tienes que _____
- d. No puedes _____



16 Relaciona las enfermedades o afecciones con los consejos para tratarlas o evitarlas. (Hay más de una opción).

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Mal de altura. | () Usa protector solar de amplio espectro (mínimo SPF 60) y reaplícalo cada dos horas. |
| 2. Malestar estomacal. | () Consume alimentos bien cocidos y evita el hielo en las bebidas. |
| 3. Picaduras de insectos. | () Lava las frutas y verduras. No es bueno comer alimentos crudos. |
| 4. Quemaduras solares. | () Usa ropa protectora, lentes de sol y un sombrero. |
| 5. Diarrea del viajero. | () Sube de altitud lentamente, permitiendo que tu cuerpo se aclimate. |
| | () Usa repelente de insectos al amanecer y al atardecer. |
| | () Viste ropa de manga larga y pantalones largos, y duerme bajo un mosquitero. |
| | () Mantente hidratado y evita el alcohol. |
| | () Lleva medicamentos antidiarreicos y mantente bien hidratado. |
| | () No tomes agua del caño y come en lugares con buena higiene. |

Trámites y servicios

CONTENIDO

- Abrir una cuenta bancaria
- Gestionar contratos de alquiler y servicios públicos
- Manejar trámites administrativos
- Enviar y recibir correos y paquetes

7

UNIDAD



7

Abrir una cuenta bancaria

1 Conversemos.

1. ¿Cuándo sacaste tu primera cuenta bancaria?
2. ¿Tienes cuenta bancaria aquí?
3. ¿Cuáles fueron los trámites que hiciste?

2 Vocabulario: en el banco.



Ventanilla



CVV



Cajero automático



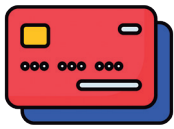
Cheque



Banco



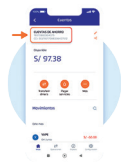
Préstamo



Tarjeta



Plataforma



Cuenta



Transferencia



Ahorro



Intereses

3 Diálogo.

Cliente: Buenos días. Deseo abrir una cuenta bancaria.

Empleada: Buenos días. Por supuesto. ¿Qué tipo de cuenta desea abrir?

Cliente: Una cuenta corriente, por favor.

Empleada: ¿Tiene todos los documentos necesarios consigo?

Cliente: Sí. Traigo mi documento de identidad y un comprobante de domicilio.

Empleada: Muy bien. Necesito una copia de esos documentos. ¿Con cuánto desea abrir su cuenta? El mínimo es 500 pesos.

Cliente: Con 500 pesos está bien.

Empleada: Excelente. Después de procesar los documentos y el depósito inicial, le proporcionaré su tarjeta y acceso a la banca en línea.

Cliente: ¿Hay alguna tarifa mensual de mantenimiento de cuenta?

Empleada: Sí, hay una pequeña tarifa mensual, pero no es muy alta.

Cliente: Entendido. Gracias por la información.

Empleada: Con gusto. ¿Hay algo más en lo que pueda ayudarle hoy?

Cliente: No, eso es todo por ahora. Gracias.

Empleada: De nada. Que tenga un buen día.



4

Expresiones útiles.

- **Para explicar el propósito de la visita:**
- **Quisiera abrir una cuenta de ahorros corriente.**
I would like to open a savings/checking account.
- **Me gustaría sacar una tarjeta de crédito. He perdido mi tarjeta.**
I would like to get a credit card. I have lost my card.

Para preguntar sobre los requisitos:

- **¿Cuánto dinero necesito para abrir una cuenta de ahorros?**
How much money do I need to open a saving account?
- **¿Necesito una dirección específica?**
Do I need a specific address?
- **¿Cuáles son los requisitos para abrir una cuenta?**
What are the requirements to open an account?

5

Diálogos en contexto.

Para iniciar una conversación:

Cliente: Buenos días, ¿cómo está?

Empleada: Buenos días, estoy bien, gracias.

¿En qué puedo ayudarle?

Cliente: Me llamo Laura Martínez. Quisiera abrir una cuenta corriente.



Para pedir información específica:

Cliente: ¿Qué beneficios ofrece la cuenta corriente?

Empleada: La cuenta corriente incluye una tarjeta de débito, acceso a la banca en línea y cero comisiones por transferencias nacionales.

Cliente: Gracias por la información.



Para pedir información específica:

- **¿Cuál es la tarifa mensual?**
What is the monthly fee?
- **¿Qué beneficios ofrece esta cuenta?**
Could you please explain the benefits associated with this account?
- **¿Hay un saldo mínimo requerido?**
What is the minimum balance required to avoid monthly fees?
- **¿Puedo recibir o hacer transferencias del/ al extranjero?**
Can I receive or make transfers from/to foreign countries?

Para solicitar aclaración o ayuda:

- **No entiendo, podría repetir otra vez, por favor.**
I don't understand, could you repeat that again, please.
- **¿Puede ayudarme a llenar estos formularios?**
Can you help me fill out these forms?



Para preguntar sobre los requisitos:

Cliente: ¿Cuáles son los requisitos para abrir una cuenta de ahorros?

Empleada: Necesitará su identificación, un comprobante de domicilio y un depósito inicial.

Cliente: Entendido. Muchas gracias.



Para solicitar aclaración:

Cliente: ¿Podría repetir la cantidad del depósito inicial?

Empleado: Claro. El depósito inicial es de 500 dólares.

Cliente: Gracias. Ahora lo tengo claro.

6 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

¿Tiene alguna tarifa de mantenimiento? - de ahorros - Muy bien, gracias
beneficios - Buenos días - Aquí los tengo

Cliente: _____, ¿cómo está?

Empleada: _____. ¿En qué
puedo ayudarle?

Cliente: Mi nombre es Laura Pérez. Quisiera abrir una
cuenta _____, ¿cuáles son los
requisitos para abrir una?

Empleada: Necesitará su identificación y un comprobante
de domicilio.

Cliente: _____. Por favor, ¿podría
explicarme los _____ de esta cuenta?

Empleada: Incluye una tarjeta de débito y acceso a la banca en línea.

Cliente: _____.



7 Escribe un diálogo para cada situación.

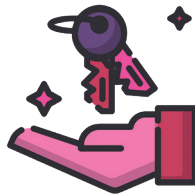
- Para solicitar información sobre diferentes tipos de cuentas.
- Para aclarar dudas sobre las tarifas o comisiones si retiras dinero en una cuenta extranjera.

7 Gestionar contratos de alquiler y servicios públicos

8 Vocabulario: contratos y alquileres.



Contrato de
alquiler



Inquilino



Depósito



Alquilar



Arrendador



Mensualidad

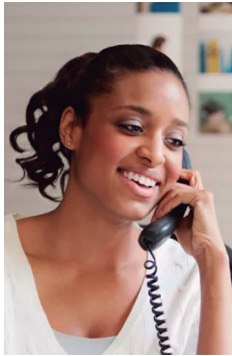


Vivienda

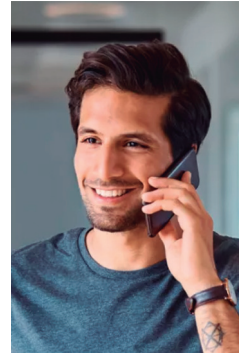
Más palabras:

- renovación
- fianza
- condiciones
- piso
- negociación
- propiedad

9 Diálogo.



- Inquilino: Hola, estoy interesado en el departamento del anuncio. ¿Todavía está disponible?
- Dueña: Sí, sí está disponible. ¿Cuándo desea mudarse?
- Inquilino: Preferiría mudarme a finales de este mes, si es posible. ¿Me podría dar más información?
- Dueña: El departamento tiene tres habitaciones y dos baños completos. ¿Le gustaría programar una visita para verlo?
- Inquilino: Sí, por favor. ¿Podría verlo el viernes por la tarde?
- Dueña: Claro. ¿A qué hora le parece bien?
- Inquilino: ¿Podría ser a las 6:00 p. m.?
- Dueña: Perfecto, nos vemos entonces el viernes a las 6:00 p. m. ¿Alguna pregunta más?
- Inquilino: Sí, ¿cuál es el costo mensual del alquiler y qué servicios están incluidos?
- Dueña: El alquiler mensual es de 1200 dólares, incluye el agua y la electricidad. ¿Le parece bien?
- Inquilino: Sí, suena bien. ¿Cuánto es el costo por mantenimiento?
- Dueña: El costo por mantenimiento es de 100 dólares.
- Inquilino: Perfecto. ¿Puedo firmar el contrato solo con mi pasaporte?
- Dueña: Sí, no hay problema.
- Inquilino: Gracias, nos vemos el viernes.



10 Expresiones útiles.

Para explicar el propósito de la visita o llamada:

- **Llamo por el anuncio del alquiler.**
I am calling about the rental ad.
- **Vengo para firmar el contrato de alquiler.**
I am coming to sign the rental contract.
- **Quisiera contratar el servicios de**
I would like to contract the ... service.
- **Necesito dar de alta/baja el servicio de internet/luz/agua.**
I need to sign up/down internet/electricity/gas/water services

Para solicitar aclaración o ayuda:

- **Si quisiera terminar mi contrato antes de tiempo, ¿hay alguna penalidad por ello?**
If I wanted to break the lease early, is there a penalty for that?
- **Me gustaría discutir las condiciones del contrato.**
I would like to discuss the terms of the contract.
- **¿Podemos añadir en el contrato que no somos responsables de _____ al final del contrato?**
Can we add to the contract that we are not responsible for _____ at the end of the contract?

Para preguntar sobre los requisitos y procedimientos:

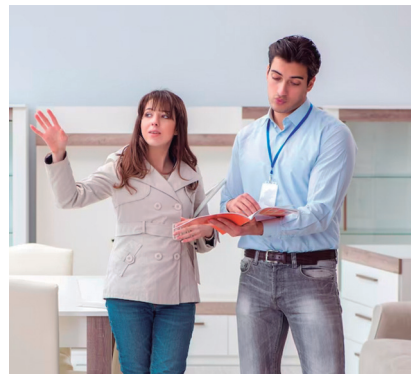
- **¿Aceptan transferencias bancarias?**
Do you accept bank transfers?
- **¿Cuáles son los requisitos para alquilar este inmueble?**
What are the requirements for renting this property?
- **¿Necesito presentar mi estado bancario?**
Do I need to present my bank statement?
- **¿Qué documentos necesito traer para el contrato?**
What documents do I need to bring to sign the lease?

Para pedir información específica:

- **¿A quién necesito contactar si se necesita alguna reparación?**
Who do I need to contact if repairs are needed?
- **¿Cuánto es el monto del depósito de seguridad?**
How much is the security deposit?
- **¿Qué servicios están incluidos en el alquiler?**
What services are included in the rent?
- **¿Hay algún cargo adicional si tengo mascotas?**
Are there any additional charges if I have pets?
- **El departamento cuenta con electrodomésticos?**
Does the apartment have appliances?

11 Diálogo.

- Inquilina: Hola, gracias por venir.
 Arrendador: Claro, ¿en qué puedo ayudarte?
 Inquilina: Tengo algunos problemas con la electricidad. ¿Podrías enviar a alguien para que lo revise?
 Arrendador: Por supuesto. Mañana mismo envío a un técnico para que lo revise. A propósito tu contrato está por vencer. ¿Deseas renovarlo?
 Inquilina: Sí, me gustaría renovarlo. ¿Podrías explicarme los términos de la renovación?
 Arrendador: Claro, la renovación implicaría un aumento del 5 % en el alquiler. ¿Estarías de acuerdo con eso?
 Inquilina: Sí, me parece razonable. ¿Los servicios públicos como el agua y la electricidad seguirán incluidos en el alquiler o los pagaré yo?
 Arrendador: Sí, seguirán incluidos en el alquiler, así que no tendrás que preocuparte por eso.
 Inquilina: Perfecto, eso es genial. Gracias por aclarar eso.
 Arrendador: De nada, estoy aquí para ayudar. Si tienes alguna otra pregunta o inquietud, no dudes en decírmelo.
 Inquilino: Sí, si tengo alguna duda te escribo a tu WhatsApp.



12 ¿Quién lo dice?



Inquilina



Arrendador



Cliente



Empleada

- Buenos días, ¿cómo está? _____
- ¿En qué puedo ayudarle? _____
- Mi nombre es Claudia Pérez. Estoy interesada en alquilar un apartamento. _____
- ¿Cuáles son los requisitos para dar de alta el servicio de gas? _____
- Necesitará su identificación y un comprobante de domicilio. _____
- La renta no incluye luz ni agua. _____
- No se permite subarrendar el inmueble. _____
- Enviaré a un técnico para revisar el medidor. _____
- ¿Cuál es su número de cliente? _____
- ¿Qué obligaciones incluye el contrato? _____
- ¿Aceptan pagos por transferencias bancarias? _____
- Hay un corte de luz en mi zona, ¿saben cuándo se restablecerá? _____
- ¿Qué opciones de pago tienen disponibles? _____
- ¿Cómo puedo cambiar el titular del servicio? _____
- Quisiera dar de baja el servicio de luz. _____

13 Escribe un diálogo para cada situación.

- Para solicitar información sobre un apartamento en alquiler.
- Para solicitar la devolución del depósito de garantía.
- Para contratar un servicio de internet.

14 Vocabulario: trámites administrativos.



Notaría



Sello



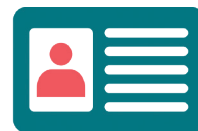
Firma



Copia



Formulario



Documento de identificación



Huellas dactilares



Documento



Expediente



Cita



Pasaporte

Más palabras:

- permiso
- planilla
- título
- cargo
- residencia

15 Diálogo.

Cliente: Hola, vengo a renovar mi pasaporte.

Funcionario: ¡Hola! Claro. ¿Tienes contigo los documentos necesarios?

Cliente: Sí. Este es mi pasaporte, mi DNI y también el formulario de solicitud lleno.

Funcionario: Perfecto. Necesitas una foto tamaño pasaporte reciente. ¿La tienes contigo?

Cliente: Sí, aquí está.

Funcionario: Excelente. Ahora solo necesito procesar tu solicitud y tomar tus huellas dactilares.

Cliente: Entendido. ¿Cuánto tiempo tardará el proceso?

Funcionario: Alrededor de dos semanas. Pero si necesitas tu pasaporte antes, también ofrecemos un servicio de urgencia con un costo adicional.

Cliente: Lo tendré en cuenta, gracias por la información.

Funcionario: De nada, siempre es un placer ayudar. Una vez que tu solicitud esté completa, te llamaré para que puedas recoger tu nuevo pasaporte.

Cliente: Perfecto, estaré atento a tu llamada. Gracias por tu ayuda.

Funcionario: No hay problema, ¡que tengas un buen día!



Conversemos:

1. ¿Qué documentos presenta el cliente?
2. ¿Qué son las huellas dactilares?
3. ¿Cada cuánto tiempo renuevas tu pasaporte? ¿Cuáles son los requisitos para renovarlos?

16 Expresiones útiles.

Para explicar el propósito de la visita o llamada:

- **Tengo una cita con un oficial de migraciones.**
I have an appointment with an immigration officer.
- **Quisiera obtener/renovar mi permiso de residencia.**
I would like to obtain/renew my residence permit.
- **Quisiera cambiar de estatus migratorio.**
I would like to change my immigration status.

Para pedir información específica:

- **¿Cuánto tiempo dura este trámite?**
How long does this procedure take?
- **¿Qué debo hacer si necesito más tiempo para completar el trámite?**
What should I do if I need more time to complete the process?
- **¿Necesito el servicio de un abogado?**
Do I need the services of a lawyer?

Para solicitar aclaración o ayuda:

- **¿Podría indicarme cuál es el formulario?**
Could you tell me what the form is?
- **Lo puede enviar por correo, ¿verdad?**
You can mail it, can't you?

Para preguntar sobre los requisitos y procedimientos:

- **¿Cuáles son los requisitos para solicitar una visa de estudiante/trabajo/residencia?**
What are the requirements to apply for a student/work/residence visa?
- **¿Qué documentos necesito?**
What documents do I need?
- **¿Podría explicarme el proceso para renovar mi visa?**
Could you explain the process for renewing my visa?

17 Diálogos en contexto.

Para iniciar el diálogo con el cónsul:

Cliente: Buenos días.

Cónsul: Buenos días. ¿En qué puedo ayudarle?

Cliente: Me llamo Ana Martínez. Deseo solicitar una visa de trabajo.

Cónsul: ¿Qué documentos ha traído?

Para preguntar sobre requisitos y procedimientos:

Cliente: ¿Cuáles son los requisitos para solicitar una visa de estudiante?

Cónsul: Necesitará su pasaporte, una carta de aceptación de una universidad y un comprobante de solvencia económica.

Cliente: Entiendo, muchas gracias.

Para pedir información sobre el trámite:

Cliente: ¿Cuál es el tiempo de procesamiento para el permiso de residencia?

Cónsul: El tiempo de procesamiento es de aproximadamente cuatro semanas.

Cliente: Gracias por la información.

Para solicitar aclaración:

Cliente: ¿Podría repetir la lista de documentos necesarios?

Cónsul: Claro, necesitará su pasaporte, una foto reciente y un comprobante de domicilio.

Cliente: Gracias, ahora lo tengo claro.



18 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

proceso - residencia - país - formulario - obtener - ayudarle - persona

Empleada: Buenos días. ¿En qué puedo _____?

Cliente: Mi nombre es Laura Pérez. Vengo para _____ un permiso de _____.

Empleada: Necesitará su pasaporte y un _____ de solicitud completado.

Cliente: ¿Podría explicarme el _____ para solicitar una visa de trabajo?

Empleada: Claro, debe presentar una oferta de empleo, su pasaporte y llenar el formulario 2053.

Cliente: ¿También califica si es una _____ extranjera?

Empleada: Si está registrada en el _____, sí.



7 Enviar o recibir correos y paquetes

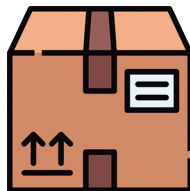
19 Vocabulario: correos y paquetes.



Encomienda



Recepción



Paquete



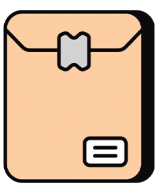
Carta



Destino



Buzón



Sobre



Entrega



Envío



Transporte



Dirección

Más palabras:

- remitente
- seguimiento
- franqueo
- enviar
- mensajería
- rastrear

20 Escribe un diálogo para cada situación.

- Para enviar productos frágiles y/o valiosos.
- Para preguntar sobre el costo y tiempo de entrega de un envío a nivel nacional.
- Para solicitar información sobre los requisitos para enviar un paquete internacional y su sistema de seguimiento.

21 Diálogo.

Cliente: Hola, quiero enviar este paquete. ¿Cuánto costaría?
 Empleada: ¡Claro! ¿Adónde quieres enviarlo y cuánto pesa?
 Cliente: Quiero enviarlo a Texas. Pesa alrededor de dos kilos.
 Empleada: ¿Deseas que llegue rápido o en tiempo regular?
 Cliente: Lo antes posible. ¿Cuánto sería el servicio exprés?
 48 dólares. Completa este formulario, por favor.
 Empleada: Sí, por supuesto, aquí tienes.
 Cliente: ¿Quieres añadir algún seguro adicional al paquete?
 Empleada: Sí, sería una buena idea asegurarlo.
 Cliente: Estupendo, agregaré el seguro al paquete. Este es el total:
 Empleada: 78 dólares. Con este número puedes rastrearlo.
 Cliente: ¡Gracias por tu ayuda!
 Empleada: ¡De nada! Que tengas un buen día.



22 Expresiones útiles.

Para explicar el propósito de la visita o llamada:

- **Quisiera enviar una carta/correo.**
I would like to send a letter/mail.
- **Estoy aquí para recoger un paquete.**
I am here to pick up a package.

Para preguntar sobre los requisitos y procedimientos:

- **¿Cuáles son los requisitos para enviar un paquete a [país]?**
What are the requirements for sending a package to [country]?
- **¿Cómo puedo enviar una carta urgente?**
How can I send an urgent letter?

Para pedir información específica:

- **¿Cuánto cuesta enviar este paquete?**
How much does it cost to ship this package?
- **¿Cuánto tiempo tardará en llegar?**
How long will it take to arrive?
- **¿Hay algún servicio de seguimiento?**
Is there a tracking service?
- **¿Puedo asegurar el paquete?**
Is it possible to insure the package?

Para solicitar aclaración o ayuda:

- **¿Puedo recibir una confirmación de entrega?**
Can I receive a delivery confirmation?
- **Los impuestos de Aduana están incluidos, ¿verdad?**
Customs duties are included, right?

23 Completa el diálogo con las palabras del recuadro.

seguimiento - artículos artesanales - formulario - encomienda - tarifa

Cliente: Buenos días, ¿cómo está?
 Empleado: Buenos días. ¿En qué puedo ayudarle?
 Cliente: Me llamo José Díaz. Vengo para enviar una _____. Otra pregunta, ¿cuáles son los requisitos para enviar _____?
 Empleado: Necesitará llenar este _____ y pagar la _____ correspondiente.
 Cliente: ¿Cuánto es?
 Empleado: 26 dólares por kilo.
 Cliente: Lo voy a pensar, ¿podría explicarme las opciones de _____ para la encomienda?
 Empleado: Claro, ofrecemos seguimiento estándar y seguimiento prioritario.
 Cliente: Deseo el seguimiento estándar.



Países, costumbres y tradiciones de Latinoamérica

CONTENIDO

- Tradiciones y costumbres locales

8

UNIDAD



8

Tradiciones y costumbres locales

1 Vocabulario básico: fiestas y tradiciones



- fiesta / feriado / festivo
- tradición/costumbre
- aniversario
- desfiles
- ceremonia
- celebración
- Día de los Muertos
- Semana Santa
- Carnaval
- Navidad, Año Nuevo
- quinceañera
- boda, bautizo
- traje típico
- música tradicional
- baile folklórico
- procesión
- altar
- comida típica
- dulces
- máscaras
- alfombra de flores
- banderas / banderines
- luces / faroles / velas
- fuegos artificiales



2 Usa algunas de las palabras del vocabulario anterior y completa las siguientes oraciones:

1. En mi país, celebramos el Día de la Independencia con _____ y conciertos.
2. Durante el Carnaval, la gente baila en las calles con disfraces y _____.
3. En las fiestas costumbristas tocan _____.
4. A medianoche, todos brindan con champán para recibir el _____.
5. En la _____ de Navidad, las familias decoran el árbol con luces y adornos.
6. En México, se hace un _____ con flores y comida para honrar a los muertos.
7. Durante la celebración, encendemos _____ en honor a nuestros antepasados.
8. En las fiestas infantiles, los niños rompen una piñata llena de _____.
9. En muchas ciudades, lanzan _____ para celebrar el Año Nuevo.
10. Para la fiesta nacional, las familias preparan _____ como tamales y empanadas.

3 Expresiones útiles

- **¿Qué tradiciones hay aquí?**
What are the traditions here?
- **Me gusta esta costumbre.**
I like this custom.
- **¿Cómo celebran esta fiesta?**
How do you celebrate this holiday?
- **En mi país es diferente.**
In my country it is different.
- **¡Qué interesante esta tradición!**
How interesting this tradition!
- **¿Qué se come en esta fecha?**
What do you eat on this date?
- **Quiero aprender más sobre las costumbres de este país.**
I want to learn more about this country's customs.
- **Esta fiesta es muy especial.**
This holiday is very special.

8 Tradiciones y costumbres locales

4 Diálogo.

Lucía, Sara y John viven en Colombia actualmente. A ellos les encanta el arte y las tradiciones que hay en Latinoamérica. Practica el diálogo.

Sara: ¡Chicos, no sé si vieron, pero Latinoamérica arrasó en los premios internacionales de cine este año!

John: Sí, escuché algo sobre eso. ¿Fue en los Premios Goya o en Cannes?

Lucía: En ambos. Creo que Argentina ganó mejor película extranjera en los Goya, ¿no? Y también hubo reconocimientos en Cannes por varias películas de México y Brasil.

Sara: Exacto. La cultura latinoamericana cada vez es más reconocida a nivel mundial. No solo en cine, también en música. ¡Miren a todos los Grammy Latinos!

John: Sí, la música de acá es increíble. Actualmente, estoy tomando clases de bailes tradicionales de Colombia.

Lucía: ¡Felicitaciones! Y no olvidemos el arte. Hace poco fui a una exposición de arte contemporáneo de artistas locales, y ¡wow! La creatividad y las historias que cuentan son impresionantes.

Sara: Lo mejor de vivir aquí es ver todo eso de cerca. Admiro mucho cómo viven sus tradiciones culturales.

John: De hecho, la Organización de Naciones Unidas (ONU) ha reconocido numerosas expresiones culturales latinoamericanas como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad.

Lucía: También les han dado el premio “Ciudad cultural creativa” y por su lucha para la preservación de la biósfera en América Latina.

Sara: Qué les parece si planificamos viajes a todos estos lugares, como una lista de deseos.

John: Cuenten conmigo.

Lucía: Yo me apunto también.



5 Patrimonios culturales de América Latina.



El Carnaval de Oruro
(Bolivia)



La tradición del "Día de Muertos" (México)



La música de la marimba
(Guatemala)



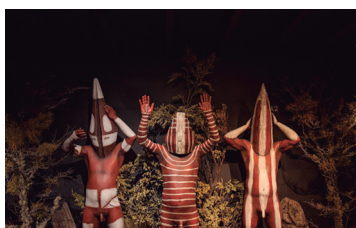
El tango (Argentina y Uruguay)



La música del danzón
(México)



La danza de las tijeras (Perú)



La tradición de los "Pueblos Originarios de la Patagonia"
(Argentina y Chile)



Las procesiones de
Semana Santa de Popayán
(Colombia)



La festividad de la "Virgen de la Candelaria" (Perú)

Responde:

1. ¿Qué expresiones artísticas (como la música, el arte o la literatura) de América Latina conoces o te interesan? ¿Por qué?

2. ¿Has visto o participado en alguna celebración cultural, como el Día de Muertos en México o el Carnaval en Brasil? ¿Qué te impresionó más?

3. ¿Te gustaría aprender alguna danza tradicional de América Latina? ¿Cuál y por qué?

4. ¿Sabías que muchos bailes tradicionales en América Latina tienen raíces indígenas, africanas y europeas? ¿Puedes mencionar algunas?

5. ¿Qué piensas de la importancia de preservar las danzas y tradiciones culturales en un mundo globalizado?

6. ¿Cómo las tradiciones culturales pueden ayudar a unir a las personas en una sociedad?

6 Ciudades creativas de América Latina.

**Ciudad creativa
cultural y natural**



Tulum (México)

**Ciudad creativa
de la cultura**



Buenos Aires (Argentina)

**Ciudad creativa
de la literatura**



Montevideo (Uruguay)

**Ciudad creativa
por su arquitectura**



Quito (Ecuador)

**Ciudad creativa por su
riqueza histórica**



Cusco (Perú)

**Ciudad creativa
de bailes folclóricos**



Valparaíso (Chile)

**Ciudad creativa
de la salsa**



Santiago de Cali (Colombia)

**Ciudad creativa de la
innovación**



Medellín (Colombia)

**Ciudad creativa de la
gastronomía y de la música**



Lima (Perú)

Responde:

1. ¿Conoces alguna ciudad en América Latina famosa por su creatividad? ¿Cuál es?

2. ¿Qué es lo primero que piensas cuando escuchas “Ciudad de México” o “Medellín”?

3. ¿Te gustaría visitar una ciudad famosa por su música o arte? ¿Cuál?

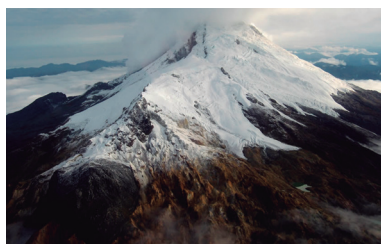
4. ¿Conoces alguna ciudad que cuida mucho el medioambiente? ¿Cuál?

5. ¿Sabes qué ciudad es famosa por sus murales y arte urbano?

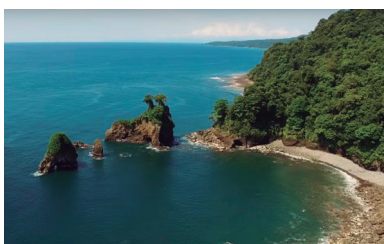
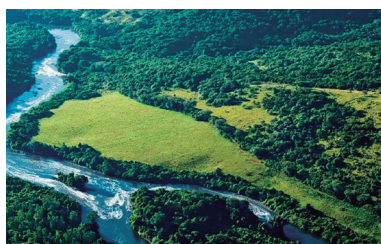
6. ¿Qué ciudad en América Latina piensas que tiene buena comida? ¿Por qué?



Sian Ka'an (México)

Parque Nacional Natural
Nevado del Huila (Colombia)

Patagonia Azul (Argentina)

Tribugá-Cupica-Baudó
(Colombia)

Bosque Atlántico (Brasil)

Parque Nacional Darién
(Panamá)Parque Bicentenario –
Ayacucho (Perú)Reserva de Savegre (Costa
Rica)

Islas Mariás (México)

Responde:

1. ¿Prefieres hacer turismo en la naturaleza o en ciudades? ¿Por qué?

2. ¿Conoces alguna reserva natural? ¿Cuándo fuiste allá? ¿Cómo es?

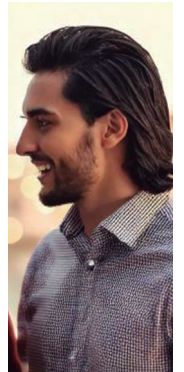
3. ¿En tu país hay alguna reserva natural? ¿Cuál? ¿Cuántas veces la has visitado?

4. ¿Conoces alguna reserva/parque natural en América Latina? ¿Cuál? ¿Con quién fuiste?
¿Cuándo? ¿Cómo fue la experiencia?

8 Diálogo.



- Isabella: ¡Hola! ¿Has escuchado que tu banda favorita, Los Kjarcas, va a dar un concierto este fin de semana?
- Juan Carlos: ¡Sí! ¡Estoy emocionado! Definitivamente quiero ir.
- Isabella: Genial. Tengo dos entradas. ¿Te gustaría ir conmigo?
- Juan Carlos: ¡Claro que sí! ¿A qué hora comienza el concierto?
- Isabella: Comienza a las 8 de la noche, pero deberíamos llegar un poco antes para encontrar buenos asientos.
- Juan Carlos: ¡Entendido! ¿En qué lugar se llevará a cabo?
- Isabella: En el malecón. ¿Necesitas que te recoja de tu casa?
- Juan Carlos: No. Yo puedo encontrarte allí.
- Isabella: ¡Buena idea!
- Juan Carlos: ¡Estoy emocionado de escuchar a la banda en vivo!
- Isabella: ¡Yo también! Será una noche épica.



9 Expresiones útiles.

- **Quisiera saber dónde se realiza el festival**
I would like to know where the festival takes place
- **¿A qué hora comienza el concierto?**
What time does the concert start?
- **¿Podría ayudarme a encontrar mi asiento?**
Could you help me find my seat?



10 ¿Estás de acuerdo o en desacuerdo?

	De acuerdo	En desacuerdo
1. Las fiestas y tradiciones locales, como el Carnaval en Brasil o el Día de Muertos en México, son muy valoradas.	_____	_____
2. Todos los países tienen las mismas experiencias culturales, desde música, danzas, gastronomía, tradiciones, etc.	_____	_____
3. El ritmo de vida es más tranquilo. Se disfruta más la vida con la familia y amigos, y se prioriza el bienestar personal.	_____	_____
4. La familia tiene un rol central, y las reuniones y celebraciones familiares son frecuentes y valoradas.	_____	_____
5. Platos como el ceviche, asado, tamales, pupusas, tacos, entre otros, no son conocidos por quienes viven en la región.	_____	_____
6. Los latinoamericanos suelen ser muy acogedores, amables y hospitalarios. Tienen un alto sentido de comunidad.	_____	_____
7. La expresión artística, en especial la música y la danza, impresiona a quienes vienen de otras partes del mundo.	_____	_____
8. Latinoamérica tiene paisajes y una biodiversidad únicos. Muchos extranjeros valoran vivir cerca de la naturaleza.	_____	_____

11 Diálogo.

Diana (Inglaterra), Jeremie (Francia) y Hans (Alemania) son tres amigos viviendo en Latinoamérica.

Diana: ¿Se acuerdan cuando llegamos por primera vez a Latinoamérica? ¡Vaya choque cultural!

Jeremie: ¡Definitivamente! Recuerdo cuando saludé con tres besos en la mejilla y algunos se sorprendieron.

Hans: A mí lo que más me sorprendió fue observar la importancia que le dan los latinos a comer juntos entre amigos y/o familiares.

Diana: ¡Sí! Eso es muy valioso, pero cuando vi por primera vez el tráfico casi me desmayo.

Jeremie: ¡Ja, ja! ¡Yo también pasé por eso! A mí lo que más me sorprendió fue la importancia de las fiestas y las celebraciones. ¡Aquí se celebra todo!

Hans: Y la comida, ¡cómo olvidar la comida! Creía que sabía lo que era el picante hasta que probé un plato local y casi me muero del ardor.

Diana: Aunque al principio fueron retos, creo que nos han enseñado mucho. ¿No creen?

Jeremie: Totalmente. Nos han hecho más abiertos y comprensivos, ¿verdad?

Hans: Sin duda. Ahora entiendo mejor por qué dicen que América Latina tiene tanto sabor.

Diana: ¡Exactamente! Y eso es lo que hace que vivir aquí sea tan emocionante y enriquecedor.

Jeremie: Definitivamente. Cada día es una aventura nueva.

Hans: ¡Y qué aventura!



Responde si es verdadero (V) o falso (F) según corresponda:

- a. En América Latina se saludan con 3 besos. ()
- b. A Diana le gusta la comida picante. ()
- c. Hans valora la unión a la hora de comer de los latinos. ()
- d. Diana piensa que han sido muchos retos. ()
- e. Jeremie piensa que ahora son más tolerantes. ()

12 Conversemos.

1. ¿Cuál fue el choque cultural más grande que experimentaste al llegar a América Latina?
2. ¿Te costó adaptarte a la forma en que se saluda aquí (besos, abrazos, etc.)?
3. ¿Te sorprendió la forma en que se celebran las festividades y eventos familiares?
4. ¿Qué costumbres o tradiciones locales te resultaron más difíciles de entender?
5. ¿Te enfrentaste a alguna barrera idiomática que complicó tu adaptación?
6. ¿Qué diferencias notaste en cuanto a las relaciones personales o profesionales?
7. ¿Qué aspectos de la cultura te sorprendieron positivamente?
8. ¿Hay alguna costumbre local que hayas adoptado y que ahora disfrutes?
9. Si pudieras dar un consejo a alguien que se está mudando a América Latina, ¿cuál sería?

13

¿Qué piensas tú? Les preguntaron a 1000 extranjeros por qué vivían en los países latinos y estas fueron sus respuestas.

1. Calidez y hospitalidad
 2. Riqueza cultural
 3. Cercanía familiar
 4. Gastronomía deliciosa y variada
 5. Espíritu emprendedor y creativo
 6. Estilo de vida tranquilo
 7. Apreciación por el arte y las festividades
 8. Conexión con la naturaleza
- ¿Te identificas con alguna respuesta?
 - ¿Agregarías otra? ¿Cuál?



14

Supersticiones y creencias populares.

Las supersticiones y creencias populares reflejan aspectos culturales profundos de los países hispanohablantes. Aquí hay algunas de ellas, aunque no todas se creen en todos los países:



Mal de ojo. Una mirada fuerte puede causar daño a una persona.



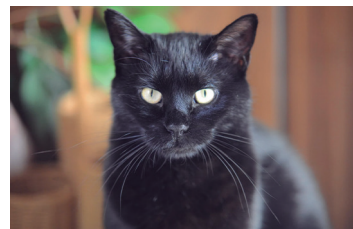
Viernes 13. En varios países lo consideran un día de mala suerte.



Los espejos rotos. Si rompes un espejo tendrás 7 años de mala suerte.



La sal derramada. Es un signo de mala suerte, pero si te echas sal sobre el hombro izquierdo lo contrarrestas



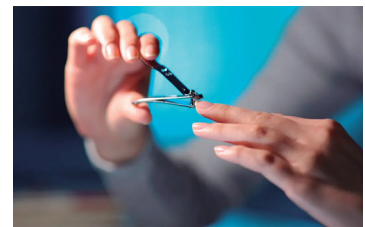
Gatos negros. Si te cruzas con un gato negro, tendrás mala suerte.



Los números. El 7 es considerado de buena suerte, el 13 de mala suerte.



La herradura. Colocado en la puerta es símbolo de buena suerte.



Las uñas y el cabello. No puedes cortarte las uñas en la noche o tirar el cabello al fuego.

Conversemos:

1. ¿Alguna de estas creencias existen en tu país?
2. ¿Qué leyendas, supersticiones o creencias populares has escuchado?
3. ¿Crees en el horóscopo? ¿Cuál es tu signo?

15 Protocolos y saludos.

Los protocolos y saludos en los países latinoamericanos reflejan la calidez y cercanía en las interacciones. A continuación, te describimos algunos aspectos clave:

1. Para saludo inicial:

Abrazo o beso en la mejilla: En Argentina y Uruguay, todos se saludan con un beso en la mejilla. En México y Perú es más común entre mujeres o entre hombres y mujeres.

Apretón de manos: En contextos formales, dar la mano es la norma. Hay que mantener contacto visual y sonreír.

Distancia: En general, las personas tienen una distancia física más cercana durante las interacciones sociales.

2. Para conversaciones formales e informales:

El uso del “tú” y “usted” es importante para marcar respeto. En Colombia y Costa Rica, se prefiere el uso del “usted”, incluso entre personas jóvenes. En países como Perú o México, se usa más el “tú” en situaciones informales.

En países como Argentina y Uruguay, se usa mayormente el “vos” en lugar de “tú”.

3. Para dirigirse con respeto:

Utilizamos “señor,” “señora,” “doctor/a” u otros títulos profesionales para mostrar respeto, especialmente en contextos profesionales o formales.

4. Para saludar:

“Hola, ¿cómo estás?”: Es el saludo más estándar y utilizado.

“Buenas” o “¿Qué tal?”: Son saludos informales que pueden usarse en cualquier momento del día.

“Buenos días, buenas tardes y buenas noches”: Se usan como saludo formal o informal.

5. Para despedirse:

“Adiós,” “Hasta luego,” “Nos vemos”: Son las más habituales.

“Cuídate” o “Que te vaya bien”: Demuestran afecto y buenos deseos. En México es común decir “Dios te bendiga”.

6. El contacto visual y el lenguaje corporal

Usualmente, las personas se miran a los ojos como señal de atención y respeto.

Los gestos y el lenguaje corporal son a menudo más expresivos y cercanos que en otras culturas.



Responde si es verdadero (V) o falso (F) según corresponda:

1. A los latinos no les gusta hacer contacto visual. ()
2. Los protocolos de saludo varían de país en país. ()
3. Buenos días, buenas tardes y buenas noches se usan en contextos formales e informales. ()
4. En Argentina y Uruguay se usa más el “tú” que el “vos”. ()
5. En la cultura latinoamericana es muy importante mantener la distancia física al momento de interactuar. ()
6. En muchos países se utilizan títulos como señor, señora, doctor, doctora para mostrar respeto. ()

Anexo 1

(Puedes recortar esta página.)

BINGO

VIVA Latinoamérica

Tiene mascotas _____	Tiene un trabajo interesante _____	Sabe cantar _____
Es casado/ casada _____	VIVA Latinoamérica	Es de mi propio país _____
Es artista _____	Conoce Machu Picchu _____	Escala montañas _____



Anexo 2

(Puedes recortar esta página.)



A template for a LinkedIn profile page. The header features the LinkedIn logo, a search bar, and navigation icons for groups, messages, notifications, and profile. The main profile section includes a blue header image with a camera icon, a circular profile picture placeholder with the text "Pega tu foto", and a large rectangular background image placeholder. Below the profile picture is a text box for "(Trabajo, estudios, especialidad, etc.)". To the right are two boxes for "(Lugar de trabajo)" and "(Lugar de estudios)". Below the main text box is a link for "Información de contacto" and a box for "(Ciudad, país)". At the bottom of the profile section are two boxes for "(Seguidores)" and "(Contactos)". The bottom section is titled "Acerca de" and contains a large rectangular text area.

in

🔍

👤 💬 🔔 🔄 ⋮

📷

Pega tu foto

(Trabajo, estudios, especialidad, etc.)

(Lugar de trabajo)

(Lugar de estudios)

Información de contacto

(Ciudad, país)

(Seguidores) (Contactos)

Acerca de



